

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI N. 10 LICENZE EASYVISTA SERVICE DESK MAINTENANCE, COMPRESO IL SERVIZIO DI PRESIDIO PER ASSISTENZA TECNICA EASYVISTA, PER IL BIENNIO 2018-2019. SPESA COMPLESSIVA EURO 138.592,00 IVA 22% INCLUSA.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Carlo Nicora

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	DR. VINCENZO PETRONELLA
IL DIRETTORE SANITARIO	DOTT. FABIO PEZZOLI
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO	DR.SSA DONATELLA VASATURO

Visti il d.lgs. 30.12.1992 n. 502 ed in particolare gli artt. 3 e 3bis e il d.lgs. 19.6.1999 n. 229;

Vista la l. 7.8.1990 n. 241 e s.m.i. “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Vista la l.r. 30.12.2009 n. 33, riguardante il testo unico delle l.r. in materia di sanità, come modificata dalla l.r. 11 agosto 2015 n. 23 “Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30.12.2009 n. 33”;

Vista la deliberazione di Giunta regionale n. X/4487 del 10.12.2015, in attuazione della su richiamata l.r. 11.8.2015 n. 23, con la quale è stata costituita a partire dall’1.1.2016 l’azienda socio - sanitaria territoriale (ASST) Papa Giovanni XXIII con sede legale in Piazza OMS 1 – 24127 Bergamo - nel nuovo assetto indicato dall’allegato 1 al medesimo provvedimento;

Vista la deliberazione di Giunta regionale n. X/4644 del 19.12.2015 con la quale è stato nominato direttore generale dell’ASST Papa Giovanni XXIII con decorrenza dall’1.1.2016 e fino al 31.12.2018;

Vista la deliberazione n. 1 del 4.1.2016 “Preso atto della deliberazione di Giunta regionale n. X/4644 del 19.12.2015 di nomina del direttore generale dell’azienda socio - sanitaria territoriale Papa Giovanni XXIII di Bergamo. Relativo insediamento”;

Rilevato che il responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con atto deliberativo n. 53 del 14.01.2016 è stato aggiudicato a NETCOM s.r.l. di Padova, il servizio biennale - riferito agli esercizi 2016 e 2017 - di assistenza e manutenzione sulle soluzioni Landesk ed Easyvista in uso presso l'ASST compresa l'attività di presidio, per un importo complessivo di € 228.754,88 IVA inclusa;
- per ragioni di natura gestionale ed economica (risparmio complessivo € 28.089,28 IVA compresa sul biennio) il suddetto contratto, scaduto il 31.12.2017, è stato suddiviso in due differenti servizi, gestiti come segue:
 - a) servizio biennale di manutenzione e di presidio delle licenze software di cui sopra da assegnare in regime di esclusiva a NETCOM s.r.l. per un importo complessivo di € 138.592,00 IVA compresa;
 - b) servizio biennale di manutenzione di n. 1.600 licenze Idsum-m - secure user management bundle mnt (usr), powered by landesk, da aggiudicare alla società Personal Data di Brescia per un importo complessivo di € 62.073,60 IVA compresa, a seguito di procedura negoziata espletata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 18.04.2016, n. 50;
- ARCA, in qualità di centrale di committenza e stazione unica appaltante regionale, in sede di valutazione del documento di programmazione degli acquisti presentato da questa ASST, ha manifestato l'intenzione di voler attivare specifiche convenzioni concernenti, tra l'altro, i servizi di assistenza e manutenzione dei software ICT, tra cui figura il servizio di manutenzione di cui trattasi;
- nelle more delle determinazioni assunte da ARCA, con nota pec n. 1557 dell'11.01.2018 è stato comunicato ad ARCA nonché alla società LISPA Lombardia Informatica che a seguito di verifica dell'indisponibilità di strumenti di aggregazione (CONSIP, ARCA, MEPA) per la relativa acquisizione centralizzata, questa ASST intende procedere ad acquisto in via autonoma per il soddisfacimento del fabbisogno in questione;
- la NETCOM s.r.l. ha comunque garantito la prosecuzione dei sopra richiamati servizi di manutenzione e di presidio fino alla stipula del nuovo contratto;
- con nota del 21.12.2017 il direttore dell'UOC ICT Information and Communications Technology ha rispettivamente:
 1. richiesto l'acquisizione, per il biennio 2018-2019, del servizio di manutenzione di n. 10 licenze easyvista service desk maintenance, compreso il servizio di presidio per assistenza tecnica easyvista;
 2. allegato l'offerta della NETCOM s.r.l. di Padova, prot. OFF-03599-G8K6X2 ver. 2.0 del 19.12.2017, prot. ASST n. 63246/21.12.2017;
 3. motivato l'acquisto in regime di esclusiva dalla NETCOM s.r.l., in quanto trattasi di strumenti installati e gestiti dalla stessa che ne possiede il know-how;
- ricorrono i presupposti per effettuare una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, per le sopra esposte motivazioni;
- con lettera di invito prot. n. 3974 del 23.01.2018, è stato disposto:
 - 1) di invitare a partecipare la NETCOM s.r.l. di Padova, quale unico concorrente - ai sensi dell'art. 63, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 - alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione

di n. 10 licenze easyvista service desk maintenance, compreso il servizio di presidio per assistenza tecnica easyvista per il biennio 2018/2019;

- 2) di richiedere alla suddetta società di confermare, tanto nei contenuti tecnici quanto nei contenuti economici, la proposta prot. OFF-03599-G8K6X2 ver.2.0 del 19.12.2017, P.G. ASST n. 63246/21.12.2017, allegata alla richiesta a firma del direttore dell'UOC ICT Information and Communications Technology;
 - 3) di espletare la procedura interamente e unicamente sulla piattaforma telematica di Regione Lombardia, denominata SinTel, in osservanza alle disposizioni di cui alle l.r. n. 33/2007 e n. 11/2011, della D.G.R. n. X/818 del 25.10.2013 (Determinazioni in ordine alle linee di indirizzo sugli acquisti delle aziende sanitarie: attuazione della l.r. n. 33/2007 e tipologie di procedure escluse dall'obbligo di utilizzo della piattaforma SinTel), dell'art. 1, comma 450, della l. n. 296/2006, e dell'art. 1, comma 13, lett. d) del d.l. n. 95/2012, convertito con modifiche nella l. n. 135/2012;
 - 4) di fissare la scadenza dell'offerta alla data del 30.01.2018;
- dal report identificativo della procedura n. 0342157 del 31.01.2018, generato dalla piattaforma SinTel e riepilogativo delle operazioni di gara sul sistema, si evidenzia, tra l'altro, che:
- a) entro il termine di scadenza è pervenuta l'offerta telematica, protocollo informatico 1517314059587, della NETCOM s.r.l. di Padova;
 - b) in data 31.01.2018 il seggio di gara ha proceduto:
 - ✓ alla verifica della documentazione amministrativa presentata dall'unica società concorrente, ammettendo la stessa alle successive fasi di gara avendo riscontrato la completezza e la conformità della documentazione prodotta;
 - ✓ all'apertura dell'offerta economica le cui condizioni sono di seguito riepilogate:

Denominazione	Importo complessivo offerto (IVA. 22% esclusa)
NETCOM s.r.l.	€ 113.600,00

- l'offerta si compone dei servizi di seguito indicati:

Descrizione	Anno 2018 (IVA 22% esclusa)	Anno 2019 (IVA 22% esclusa)	Importo complessivo 2018-2019 (IVA 22% esclusa)
Canone di manutenzione Easyvista Service Desk Maintenance	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 12.000,00
Canone servizio di presidio per assistenza tecnica Easyvista	€ 50.800,00	€ 50.800,00	€ 101.600,00
Totale complessivo	€ 56.800,00	€ 56.800,00	€ 113.600,00

- nell'offerta prodotta su piattaforma telematica SinTel, testé riepilogata, risultano confermati tutti i contenuti tecnici nonché i valori economici delle proposta prot. OFF-03599-G8K6X2 ver. 2.0 del 19.12.2017, prot. ASST n. 63246/21.12.2017;
- con la sopra richiamata nota del 21.12.2017, il direttore dell'UOC ICT Information and Communications Technology, nel trasmettere la proposta economica - interamente

confermata in sede di gara telematica - di NETCOM s.r.l. e nel richiedere l'affidamento del servizio di manutenzione e di presidio di cui trattasi, ha espresso parere favorevole in merito all'offerta medesima;

- la spesa complessiva per la prestazione del servizio di manutenzione e di presidio di cui trattasi di € 138.592,00 IVA 22% compresa, riferita al biennio 2018-2019, è finanziata come segue;
 - 1. per l'anno 2018, per un importo complessivo pari a € 69.296,00 IVA inclusa, sulle sotto indicate autorizzazioni di spesa del bilancio che presentano la necessaria disponibilità:
 - ✓ aut. di spesa n. 315/1, spesa complessiva € 61.976,00 IVA esente
 - ✓ aut. di spesa n. 385/1, spesa complessiva € 7.320,00 IVA inclusa
 - 2. per l'esercizio successivo, per un importo complessivo pari a € 69.296,00 IVA inclusa, sulle seguenti autorizzazioni di spesa, in sede di predisposizione del corrispondente bilancio di previsione 2019:
 - ✓ aut. di spesa n. 315/1, spesa complessiva € 61.976,00 IVA esente
 - ✓ aut. di spesa n. 385/1, spesa complessiva € 7.320,00 IVA inclusa

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario.

DELIBERA

1. di prendere atto della procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando in epigrafe, espletata ai sensi dell'art. 63, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, nonché dell'operato dell'UOC Politiche e gestione degli acquisti, quale risultante dal report identificativo della procedura n. 0342157 del 31.01.2018, generato dalla piattaforma SinTel e riepilogativo delle operazioni di gara effettuate sul sistema;
2. di assegnare - per l'effetto - alla NETCOM s.r.l. di Padova, l'appalto relativo al servizio di manutenzione di n. 10 licenze easyvista service desk maintenance, compreso il servizio di presidio per assistenza tecnica easyvista per il biennio 2018-2019, per un importo complessivo di € 113.600,00 + IVA 22% pari a € 24.992,00 (in totale € 138.592,00 IVA compresa);
3. di dare atto che:
 - la presente aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016;
 - ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto ha luogo in deroga al termine dilatorio, di cui al comma 9 dello stesso articolo;
 - come disposto dall'art. 32, comma 14, del medesimo decreto, il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, nella forma della scrittura privata;
4. di dare atto altresì, che la spesa complessiva per la prestazione del servizio di manutenzione e di presidio oggetto del presente provvedimento di € 138.592,00 IVA 22% compresa, riferita al biennio 2018-2019, è finanziata come segue e;
 - a) per l'anno 2018, per un importo complessivo pari a € 69.296,00 IVA inclusa, sulle sotto indicate autorizzazioni di spesa del bilancio che presentano la necessaria disponibilità:
 - ✓ aut. di spesa n. 315/1, spesa complessiva € 61.976,00 IVA esente
 - ✓ aut. di spesa n. 385/1, spesa complessiva € 7.320,00 IVA inclusa

- b) per l'esercizio successivo, per un importo complessivo pari a € 69.296,00 IVA inclusa, sulle seguenti autorizzazioni di spesa, in sede di predisposizione del corrispondente bilancio di previsione 2019:
- ✓ aut. di spesa n. 315/1, spesa complessiva € 61.976,00 IVA esente
 - ✓ aut. di spesa n. 385/1, spesa complessiva € 7.320,00 IVA inclusa
5. di nominare, quale direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 101 e 102 del d.lgs. n. 50/2016, il direttore dell'UOC ICT Information and Communications Technology.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Carlo Nicora

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 255/2018)

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI N. 10 LICENZE EASYVISTA SERVICE DESK MAINTENANCE, COMPRESO IL SERVIZIO DI PRESIDIO PER ASSISTENZA TECNICA EASYVISTA, PER IL BIENNIO 2018-2019. SPESA COMPLESSIVA EURO 138.592,00 IVA 22% INCLUSA.

UOC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 06/02/2018

Il direttore
Dr. / Dr.ssa Gamba Enrico

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
315/2018	1	x		61.976,00
385/2018	1	x		7.320,00
315/2019	1	x		61.976,00
385/2019	1	x		7.320,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: TC702 Importo 1: € 138.592,00

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Centro di costo 5: Importo 5:

Centro di costo 6: Importo 6:

UOC PROGRAMMAZIONE, FINANZA CONTROLLO

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	importo IVA inclusa
705125080	altri servizi EDP (anche in appalto)	315/2018	1	61.976,00
706140210	Canoni di manut.ordin.su software in lic.d'uso	385/2018	1	7.320,00
705125080	altri servizi EDP (anche in appalto)	315/2019	1	61.976,00
706140210	Canoni di manut.ordin.su software in lic.d'uso	385/2019	1	7.320,00

Bergamo, 08/02/2018

Il direttore
Dr. / Dr.ssa Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.255/2018

ad oggetto:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI N.10 LICENZE EASYVISTA SERVICE DESK MAINTENANCE, COMPRESO IL SERVIZIO DI PRESIDIO PER ASSISTENZA TECNICA EASYVISTA, PER IL BIENNIO 2018-2019. SPESA COMPLESSIVA EURO 138.592,00 IVA 22% INCLUSA.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Petronella Vincenzo
Note:	

DIRETTORE SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Pezzoli Fabio
Note:	

DIRETTORE SOCIO SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Vasaturo Donatella
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
