



OGGETTO: PROSECUZIONE DAL 01.01.2022 SINO AL 30.06.2022 DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI 6 MESI. SPESA COMPLESSIVA PRESUNTA (PER IL PERIODO DI 6 MESI) EURO 69.450,00 IVA 22% ESCLUSA.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona della Dr.ssa Maria Beatrice Stasi

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI
IL DIRETTORE SANITARIO	DOTT. FABIO PEZZOLI
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F.	DR.SSA SIMONETTA CESA

Premesso che questa ASST con delibera n. 734 del 15.04.2021 ha stipulato un “contratto ponte” relativo al servizio di somministrazione lavoro interinale del personale amministrativo, mediante la prosecuzione, per il periodo 01.06.2021 – 31.12.2021, del rapporto in essere con Temporary S.p.a., in attesa dell’aggiudicazione della gara (denominata “ARCA_2019_120 Gara per l’affidamento del servizio di fornitura di personale compreso personale temporaneo”) espletata da ARIA;

Dato atto che:

- ARIA, con e-mail del 12.11.2021, ha comunicato che in data 18 ottobre 2021 sono state pubblicate le Sentenze del TAR Milano n. 2265/2021 REG.PROV. COLL - con riferimento al ricorso numero di registro generale (NGR) 1850 del 2020 e n. 02266/2021 REG.PROV.COLL. - con riferimento al ricorso NGR 1873 del 2020, con le quali è stata annullata la procedura di gara di ARIA succitata;
- in considerazione delle suindicate sentenze, ARIA sta procedendo con le opportune valutazioni in merito alla modalità di espletamento di una nuova procedura di gara per il medesimo ambito merceologico;

Evidenziato che, nelle more dell’attivazione della predetta gara di ARIA, si rende necessario ed indispensabile garantire la prosecuzione del servizio di somministrazione lavoro interinale

del personale amministrativo, con particolare riferimento alle necessità connesse alla gestione dell'emergenza Covid-19;

Rilevato che, in data 02.12.2021, con procedura Id SinTel 148115618, questa Azienda ha ottenuto la disponibilità di Temporary S.p.a. alla prosecuzione del servizio di somministrazione lavoro interinale del personale amministrativo alle medesime attuali condizioni tecniche, normative ed economiche, dall'01.01.2022 al 30.06.2022, con possibilità di rinnovo per ulteriori 6 mesi, per un importo complessivo presunto (per il periodo di 6 mesi) di € 69.450,00 (IVA 22% esclusa);

Precisato che:

- il numero dei contratti di fornitura del lavoro temporaneo non supera il tetto massimo del 20% dei lavoratori in servizio a tempo indeterminato presso l'azienda previsto dagli artt. 57, 3 comma, e 59 del CCNL 21.05.2018, secondo la disciplina del d.lgs. n. 81/2015 e s.m.i.;
- l'onere complessivo presunto di € 69.450,00 (IVA 22% esclusa), per il periodo 01.01.2022 – 30.06.2022, troverà copertura nel modo seguente:
 - per l'importo presunto di € 14.754,10 (IVA 22% esclusa) sull'autorizzazione di spesa 375 sub 1 del bilancio 2022 "Servizio somministrazione lavoro non sanitario-amministrativo";
 - per l'importo presunto di € 16.393,45 (IVA 22% esclusa) sull'autorizzazione di spesa 99991 sub 1 del bilancio 2022 "UOS Controllo di gestione – Attivazione contratto interinale amministrativo da aut. 90100";
 - per l'importo presunto di € 38.302,45 (IVA 22% esclusa) sull'autorizzazione di spesa 318 sub 1 del bilancio 2022 "Somministrazione lavoro amministrativo – Covid vaccinazioni";

così come meglio esemplificato nella tabella sottostante:

Autorizzazione	sub	Importo IVA 22% esclusa
375	1	€ 14.754,10
99991	1	€ 16.393,45
318	1	€ 38.302,45

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario f.f.

DELIBERA

1. di stipulare, sino a una nuova aggiudicazione della procedura che verrà indetta da ARIA, un "contratto ponte" relativo al servizio di somministrazione lavoro interinale del personale amministrativo, mediante la prosecuzione, per il periodo 01.01.2022 – 30.06.2022, con possibilità di rinnovo per ulteriori 6 mesi, del rapporto in essere con Temporary S.p.a. di Milano, con una spesa presunta (per il periodo di 6 mesi) di € 69.450,00 (IVA 22% esclusa);
2. di dare atto che l'onere complessivo presunto di € 69.450,00 (IVA 22% esclusa), per il periodo 01.01.2022 – 30.06.2022, troverà copertura nel modo seguente:

- per l'importo presunto di € 14.754,10 (IVA 22% esclusa) sull'autorizzazione di spesa 375 sub 1 del bilancio 2022 "Servizio somministrazione lavoro non sanitario-amministrativo";
- per l'importo presunto di € 16.393,45 (IVA 22% esclusa) sull'autorizzazione di spesa 99991 sub 1 del bilancio 2022 "UOS Controllo di gestione – Attivazione contratto interinale amministrativo da aut. 90100";
- per l'importo presunto di € 38.302,45 (IVA 22% esclusa) sull'autorizzazione di spesa 318 sub 1 del bilancio 2022 "Somministrazione lavoro amministrativo – Covid vaccinazioni";

così come meglio esemplificato nella tabella sottostante:

Autorizzazione	sub	Importo IVA 22% esclusa
375	1	€ 14.754,10
99991	1	€ 16.393,45
318	1	€ 38.302,45

3. di dare mandato all'UOC Politiche e Gestione degli Acquisti di procedere alla stipula del relativo contratto con la società Temporary S.p.a. di Milano, mediante scrittura privata, in modalità elettronica, secondo il disposto dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con facoltà di interromperlo prima della sua scadenza, qualora intervenga la aggiudicazione della gara che verrà indetta da ARIA;
4. di nominare quali direttori dell'esecuzione del contratto di somministrazione lavoro interinale, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 50/2016, i direttori delle UOC presso le quali sarà utilizzato il personale somministrato, o loro delegati.

IL DIRETTORE GENERALE
dr.ssa Maria Beatrice Stasi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 2418/2021)

Oggetto: PROSECUZIONE DAL 01.01.2022 SINO AL 30.06.2022 DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI 6 MESI. SPESA COMPLESSIVA PRESUNTA (PER IL PERIODO DI 6 MESI) EURO 69.450,00 IVA 22% ESCLUSA.

UOC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 02/12/2021

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Gamba Enrico

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
375/2022	1	X		€ 18.000,00
99991/2022	1	X		€ 20.000,00
318/2022	1	X		€ 46.729,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 02/12/2021

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Gamba Enrico

UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
705180085	Servizio somministrazione lavoro non sanitario - AMMINISTRATIVO	375/2022	1	€ 18.000,00
705180085	Servizio somministrazione lavoro non sanitario - AMMINISTRATIVO	99991/2022	1	€ 20.000,00
705180085	Servizio somministrazione lavoro non sanitario - AMMINISTRATIVO	318/2022	1	€ 46.729,00

Bergamo, 02/12/2021

Il Direttore
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.2418/2021

ad oggetto:

PROSECUZIONE DAL 01.01.2022 SINO AL 30.06.2022 DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI 6 MESI. SPESA COMPLESSIVA PRESUNTA (PER IL PERIODO DI 6 MESI) EURO 69.450,00 IVA 22% ESCLUSA.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Fumagalli Monica Anna
Note:	

DIRETTORE SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Pezzoli Fabio
Note:	

DIRETTORE SOCIOSANITARIO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Cesa Simonetta
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
