



Ospedale  
Papa Giovanni XXIII

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Papa Giovanni XXIII

DELIBERAZIONE NR. 756 DEL 24/05/2023

**OGGETTO:** RISOLUZIONE CONSENSUALE DEL CONTRATTO CONCERNENTE IL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, INFORMATIZZAZIONE, MAGAZZINAGGIO TEMPORANEO, CONSEGNA E RITIRO A DOMICILIO DEGLI AUSILI TERAPEUTICI PER DISABILI AFFIDATO ALLA HOME CARE SOLUTIONS S.R.L.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**nella persona della Dr.ssa Maria Beatrice Stasi**

**ASSISTITO DA:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI

IL DIRETTORE SANITARIO

DOTT. FABIO PEZZOLI

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO F.F.

DR.SSA SIMONETTA CESA

**Premesso che:**

- con nota PG n. 38897/20 del 07.07.2020 questa Azienda conferiva mandato con rappresentanza all'ASST di Pavia per l'espletamento, in qualità di capofila, di una procedura aperta in forma aggregata relativa all'affidamento del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili, per un periodo di 72 mesi;
- la predetta procedura di gara prevedeva la suddivisione in n. 7 (sette) lotti, aggiudicabili separatamente, con la precisazione – per quanto qui oggetto di interesse – che il lotto di competenza dell'ASST Papa Giovanni XXIII era il n. 7;
- con deliberazione n. 716 del 22.07.2022 l'ASST Pavia aggiudicava la procedura di gara di cui sopra, relativamente al lotto 7, all'operatore economico Home Care Solutions s.r.l., per il periodo di 72 mesi;
- con determinazione n. 686 del 07.12.2022 la scrivente ASST prendeva atto dell'esito della procedura aperta in forma aggregata per l'affidamento del servizio suindicato, per il periodo di 72 mesi, relativamente al lotto n. 7, espletata dall'ASST Pavia, in qualità di capofila, assegnando per l'effetto tale servizio all'aggiudicataria Home Care Solutions s.r.l. (per brevità, in seguito anche HCS), per l'importo di spettanza pari ad € 3.564.562,70 IVA 22% esclusa - € 4.348.766,50 IVA 22% inclusa, per il periodo: 01.03.2023 – 28.02.2029, con un canone mensile presunto di € 60.399,53 (IVA 22% inclusa);

- nella determinazione succitata venivano nominati – per le rispettive competenze – ai sensi e per gli effetti degli artt. 101 e 102 del d.lgs. n. 50/2016, i direttori dell’esecuzione del contratto: la dott.ssa Giuseppa Chiricosta in qualità di responsabile della SS Farmaceutica territoriale nonché referente del Servizio unificato protesica e integrativa (SUPI); il sig. Ezio Colleoni della SC Ingegneria clinica; il dr. Marco Capelli della SC Gestione tecnico patrimoniale o, comunque, i soggetti da loro delegati;
- con invio della nota in data 04.01.2023 prot. n. 652 – restituita sottoscritta per accettazione in data 09.01.2023 prot. n. 1261 - questa ASST stipulava il contratto con Home Care Solutions s.r.l., per il servizio di cui si tratta, con efficacia a far data dal 01.03.2023 (termine iniziale), ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo complessivo di € 4.348.766,50 IVA 22% inclusa;

**Evidenziato che:**

- dopo diverse segnalazioni effettuate dai DEC summenzionati, sin dall’inizio dello svolgimento dell’attività, nei confronti di Home Care Solutions s.r.l., in data 21.04.2023 questa ASST ha inviato all’appaltatrice una formale contestazione di non conformità (PG n. 26892/23) per molteplici inadempimenti nonché disservizi nell’esecuzione del contratto, in particolar modo segnalati dal SUPI, che hanno pregiudicato non solo la corretta esecuzione del servizio ma anche e soprattutto i pazienti del territorio destinatari degli ausili, soggetti già peraltro caratterizzati da diverse forme di fragilità e/o disabilità;
- in data 02.05.2023 questa ASST ha formalizzato una seconda contestazione di non conformità nei confronti di Home Care Solutions s.r.l. (PG n. 28645/23), stante la ricezione di nuove segnalazioni di disservizi;

**Dato atto** che, nel frattempo, con nota PG n. 29072 del 03.05.2023, il responsabile unico del procedimento (RUP) dr. Enrico Gamba ha nominato l’ing. Matteo Persico, Dirigente della SS Impiantistica, quale DEC del contratto in oggetto, in luogo del Dr. Marco Capelli, con decorrenza dal 02.05.2023;

**Evidenziato, altresì**, che Home Care Solutions s.r.l., riscontrando le sopra richiamate missive di questa azienda, ne ha contestato integralmente il contenuto (si vedano le note di HCS prot. ASST n. 28755 del 03.05.2023, n. 28764 del 03.05.2023 e n. 31253 del 12.05.2023), e più in particolare:

- ha asserito che il numero di pratiche di cui viene richiesta l’esecuzione è sensibilmente superiore rispetto a quello presunto dal capitolato speciale d’appalto;
- ha richiesto una maggiorazione del canone mensile per le prestazioni eseguite e da eseguirsi oltre il quinto di quelle contrattualmente previste (ex art. 106, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016);

**Dato atto** che questa ASST, anche in seguito all’incontro tenutosi in data 11.05.2023 con il direttore generale di Home Care Solutions s.r.l., ha inviato a HCS la comunicazione del 16.05.2023 (nota PG n. 32104/23), con la quale:

- ha ribadito integralmente alla medesima le contestazioni di cui sopra, ritenendo inaccettabili le controdeduzioni addotte e respingendo qualsivoglia possibile pretesa risarcitoria dalla stessa avanzata;
- fermo quanto sopra, ha constatato che vi sono state circostanze oggettive – eccezionali, imprevedibili e totalmente indipendenti dalle Parti (quali la pandemia da Covid-19 e la guerra in Ucraina) – che hanno allungato i tempi di espletamento della procedura di gara dell’ASST Pavia, bandita nel periodo 2019/2020 e aggiudicata soltanto nell’anno 2022, circostanze che hanno reso la quantificazione delle prestazioni richieste in tale sede non più attuale e, parimenti, il loro valore economico è sensibilmente aumentato;

- ha formulato – senza nulla riconoscere in merito alle pretese/ricieste di HCS – una proposta di risoluzione bonaria del contratto, in pendenza del periodo di prova ai sensi dell'art. 4 del disciplinare di gara, proposta condivisa dalla stessa Home Care Solutions s.r.l. durante l'incontro suindicato, con cessazione del rapporto contrattuale de quo il 31.05.2023 compreso;
- ha richiesto a Home Care Solutions s.r.l. di formalizzare per iscritto l'intento di addivenire alla risoluzione consensuale del contratto in oggetto nonché di confermare le richieste economiche emerse in sede di incontro e ivi concordate;

**Considerato** che, con comunicazione del 18.05.2023 (PG n. 32723/23), Home Care Solutions s.r.l. ha, parimenti, formalizzato la volontà di risolvere consensualmente il contratto di appalto di cui si tratta, alle seguenti condizioni:

1) pagamento da parte dell'ASST in favore di HCS dei seguenti importi:

- 1.a) € 148.523,43, oltre IVA 22%, quale corrispettivo del servizio svolto nei mesi di marzo, aprile e maggio 2023, pari per ciascun mese al canone contrattualmente pattuito;
- 1.b) € 49.507,81, oltre IVA 22%, quale ulteriore corrispettivo per le attività di consegna e ritiro non completate dal gestore uscente (c.d. arretrato);
- 1.c) € 49.507,81, oltre IVA 22%, quale ulteriore corrispettivo per le maggiori prestazioni e attività effettivamente eseguite rispetto a quelle contrattualmente presunte;

2) il contratto di appalto cesserà di avere efficacia il 31.05.2023;

3) con l'esatto adempimento di quanto previsto al precedente punto n. 1, le Parti dichiarano di non avere nulla da avere o pretendere a titolo di compensi, risarcimenti o indennizzi o ad alcun altro titolo in dipendenza del contratto di appalto oggetto di risoluzione;

**Dato atto** che, con comunicazione del 19.05.2023 (P.G. n. 33036/23), questa ASST – per le ragioni sopra descritte e ai soli fini transattivi – ha confermato la volontà di risolvere il contratto vigente alla data del 31.05.2023 e si è resa disponibile al pagamento delle somme richieste da Home Care Solutions s.r.l., con la precisazione che per quanto concerne il corrispettivo per le prestazioni aggiuntive di cui sopra al punto 1.c), lo stesso verrà riconosciuto soltanto a seguito di accertamento da parte dei DEC del numero di prestazioni effettivamente eseguite da HCS rispetto a quelle previste dal capitolato speciale d'appalto;

**Constatato** che l'importo complessivo che questa ASST deve corrispondere a HCS per il servizio prestato dal 01.03.2023 al 31.05.2023 è pari ad € 247.539,05 IVA 22% esclusa (€ 301.997,64 IVA 22% inclusa) – importo che, come sopra specificato, è parzialmente subordinato al preliminare accertamento ad opera dei DEC dell'attività concretamente svolta – e tale importo trova copertura sull'autorizzazione 275 sub 9 “Servizio gestione magazzino ausili” del bilancio dell'anno 2023, come già previsto nella determina n. 686 del 07.12.2022 con cui era stata disposta la stipula del contratto in oggetto;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario f.f.

#### DELIBERA

1. di prendere atto delle comunicazioni intercorse tra questa ASST e Home Care Solutions s.r.l., affidataria del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili dell'ASST, come meglio indicate nella narrativa del presente provvedimento;

2. di risolvere per mutuo consenso, a far data dal 31.05.2023, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1372 c.c. – per le motivazioni esposte in narrativa, che si intendono integralmente richiamate e condivise – il contratto (PG n. 652 del 04.01.2023) stipulato con Home Care Solutions s.r.l., concernente il servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili dell'ASST, per il periodo di 72 mesi (01.03.2023 – 28.02.2029);
3. di dare seguito al pagamento da parte di questa ASST – per le ragioni sopra descritte e ai soli fini transattivi – delle somme richieste da Home Care Solutions s.r.l., e già concordate, con la precisazione che, per quanto concerne il corrispettivo per le prestazioni aggiuntive di cui al punto 1.c) della narrativa del presente provvedimento, lo stesso verrà riconosciuto soltanto a seguito di accertamento da parte dei DEC del numero di prestazioni effettivamente eseguite da HCS rispetto a quelle previste dal capitolato speciale d'appalto;
4. di dare atto che l'importo complessivo che questa ASST deve corrispondere a HCS è pari a € 247.539,05 IVA 22% esclusa (€ 301.997,64 IVA 22% inclusa) e tale importo trova copertura sull'autorizzazione 275 sub 9 “Servizio gestione magazzino ausili” del bilancio dell'anno 2023, come già previsto nella determina n. 686 del 07.12.2022 con cui era stata disposta la stipula del contratto in oggetto;
5. di dare mandato al RUP di adottare con immediatezza tutti gli incumbenti conseguenti alla risoluzione del contratto al fine di garantire la regolare prosecuzione del servizio in oggetto, mediante l'individuazione di un nuovo fornitore che sia in grado di attivare con urgenza il servizio in questione – che non può subire interruzioni – sino all'aggiudicazione della nuova procedura di gara, che verrà bandita quanto prima dalla scrivente ASST.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
dr.ssa Maria Beatrice Stasi

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE** (proposta n. 829/2023)

Oggetto: **RISOLUZIONE CONSENSUALE DEL CONTRATTO CONCERNENTE IL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, INFORMATIZZAZIONE, MAGAZZINAGGIO TEMPORANEO, CONSEGNA E RITIRO A DOMICILIO DEGLI AUSILI TERAPEUTICI PER DISABILI AFFIDATO ALLA HOME CARE SOLUTIONS S.R.L.**

**SC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede  
 non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede  
 non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 19/05/2023

Il Direttore  
Dr. Gamba Enrico

**GESTORE DI BUDGET**

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a:       finanziamenti SSR e/o ricavi diretti  
                                  fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
275/23	9		X	€ 301.997,64

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino  
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale  
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)  
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)  
 cespiti (*indicare centro di costo*)  
 altro (*indicare centro di costo*)  
 vedi allegato

Centro di costo 1:      Importo 1:

Centro di costo 2:      Importo 2:

Centro di costo 3:      Importo 3:

Centro di costo 4:      Importo 4:

Bergamo, 19/05/2023

Il Direttore  
Dr. Gamba Enrico

**SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ**

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
704720010	Assistenza protesica - costi di gestione magazzino	275/2023	9	€ 301.997,64

Bergamo, 22/05/2023

Il Direttore  
Dr.ssa. Coccoli Antonella

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.829/2023

ad oggetto:

RISOLUZIONE CONSENSUALE DEL CONTRATTO CONCERNENTE IL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, INFORMATIZZAZIONE, MAGAZZINAGGIO TEMPORANEO, CONSEGNA E RITIRO A DOMICILIO DEGLI AUSILI TERAPEUTICI PER DISABILI AFFIDATO ALLA HOME CARE SOLUTIONS S.R.L.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE ASTENUTO	Fumagalli Monica Anna
Note:	

<b>DIRETTORE SANITARIO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE ASTENUTO	Pezzoli Fabio
Note:	

<b>DIRETTORE SOCIOSANITARIO Facente funzione:</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE ASTENUTO	Cesa Simonetta
Note:	

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

**Publicata all'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda socio sanitaria territoriale  
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---