

**CAPITOLATO D'ONERI ALLEGATO ALLA LETTERA DI INVITO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO SPECIFICO INDETTO DA ASST PAPA GIOVANNI XXIII DI BERGAMO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DEI SERVIZI AGLI IMMOBILI IN USO, A QUALSIASI TITOLO, ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

Lotto 1: Presidio Ospedaliero Papa Giovanni XXIII

CIG 9919584BAA - CUI S04114370168202200042 -codice NUTS ITC46 - CUP C14E22000570005

Lotto 2: Sedi Esterne

CIG 9919591174 - CUI S04114370168202200042 - codice NUTS ITC46- CUP C14E22000580005

## INDICE

<b>1. INFORMAZIONI GENERALI</b> .....	<b>4</b>
1.1 Premessa.....	4
1.2 Responsabile del procedimento.....	4
<b>2. IL SISTEMA</b> .....	<b>4</b>
<b>3. DOCUMENTAZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI</b> .....	<b>5</b>
3.1 Documentazione di gara e reperimento della stessa.....	5
3.2 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico.....	6
3.3 Comunicazioni.....	6
<b>4 OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO e SUDDIVISIONE IN LOTTI</b> .....	<b>7</b>
4.1 Durata del contratto .....	10
4.2 Opzioni e rinnovi .....	10
4.3 Revisione prezzi .....	10
<b>5 INVITO</b> .....	<b>10</b>
<b>6 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b> .....	<b>11</b>
<b>7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN RELAZIONE ALLA/E CATEGORIA/E MERCEOLOGICA/CHE DI AMMISSIONE OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO</b> .....	<b>12</b>
7.1 Requisiti di partecipazione .....	12
7.1.1 Requisiti di Idoneità .....	12
7.1.2 Requisiti di Capacità economico e finanziaria.....	12
7.1.3 Requisiti di Capacità tecnico e professionale.....	13
7.2 <i>Partecipazione a più lotti</i> .....	13
7.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete	13
7.4 Indicazioni per i Consorzi fra società cooperative, Consorzi stabili e Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete con soggettività giuridica .....	14
7.5 Comprova dei requisiti .....	16
<b>8 AVVALIMENTO</b> .....	<b>16</b>
<b>9 SUBAPPALTO</b> .....	<b>17</b>
<b>10 GARANZIA PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE</b> .....	<b>18</b>
<b>11 SOPRALLUOGO</b> .....	<b>20</b>
<b>12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC</b> .....	<b>21</b>
<b>13 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</b> .....	<b>21</b>
<b>14 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b> .....	<b>23</b>
14.1 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione .....	23
14.2 DGUE.....	25
14.3 Documentazione relativa all'avvalimento .....	25
14.4 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;.....	25
14.5 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni .....	26

*Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni*

*Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito*

14.6	Soccorso Istruttorio .....	27
<b>15</b>	<b>OFFERTA TECNICA.....</b>	<b>28</b>
<b>16</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA.....</b>	<b>29</b>
<b>17</b>	<b>SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA .....</b>	<b>30</b>
<b>18</b>	<b>AGGIUDICAZIONE.....</b>	<b>31</b>
18.1	Criterio di aggiudicazione.....	31
18.2	Punteggio tecnico .....	31
<b>19</b>	<b>COMMISSIONE GIUDICATRICE.....</b>	<b>41</b>
<b>20</b>	<b>SVOLGIMENTO OPERAZIONI DELLA PROCEDURA .....</b>	<b>41</b>
<b>21</b>	<b>VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....</b>	<b>42</b>
<b>22</b>	<b>VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....</b>	<b>42</b>
<b>23</b>	<b>VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....</b>	<b>44</b>
<b>24</b>	<b>AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>44</b>
<b>25</b>	<b>AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE .....</b>	<b>46</b>
<b>26</b>	<b>ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>46</b>
<b>27</b>	<b>GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA .....</b>	<b>47</b>
27.1	Garanzia definitiva per la stipula del contratto .....	47
27.2	Polizza assicurativa .....	48
<b>28</b>	<b>OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....</b>	<b>48</b>
<b>29</b>	<b>CLAUSOLA SOCIALE.....</b>	<b>49</b>
<b>30</b>	<b>CODICE DI COMPORTAMENTO.....</b>	<b>49</b>
<b>31</b>	<b>ACCESSO AGLI ATTI.....</b>	<b>49</b>
<b>32</b>	<b>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....</b>	<b>49</b>
<b>33</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>50</b>
<b>34</b>	<b>GESTORE DEL SISTEMA.....</b>	<b>50</b>
<b>35</b>	<b>Divieto di Pantouflage o revolving doors .....</b>	<b>50</b>
<b>36</b>	<b>CLAUSOLA T&amp;T - TRASPARENZA E TRACCIABILITA' .....</b>	<b>50</b>
	<b>ALLEGATI.....</b>	<b>51</b>

## 1. INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1 PREMESSA

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento dell'Appalto Specifico (d'ora in poi anche AS), ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 50/2016, indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII (di seguito anche "stazione appaltante" o "SA") per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII, in n. 2 lotti, come da determina a contrarre n. 463 del 30/06/2023, nell'ambito della categoria merceologica n. 9 SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili", pubblicato sulla GUUE n. S 020 del 28/01/2022 e sulla GURI n. 13 del 31/01/2022 e pubblicato sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it) e [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

La presente procedura è conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM del 7 marzo 2012 (G.U. n. 74 del 28 marzo 2012), ove applicabile, che definisce i «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi energetici per gli edifici, servizio di illuminazione e forza motrice, servizio di riscaldamento/raffrescamento».

Lotto 1: Presidio Ospedaliero Papa Giovanni XXIII

CIG 9919584BAA - CUI S04114370168202200042 - codice NUTS ITC46 - CUP C14E22000570005

Lotto 2: Sedi Esterne

CIG 9919591174 - CUI S04114370168202200042 - codice NUTS ITC46- CUP C14E22000580005

### 1.2 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è ing. Matteo Persico.

## 2. IL SISTEMA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico (di seguito, per brevità, anche "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005. Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:

- a) l'invio della lettera d'invito,
- b) la presentazione delle offerte e l'analisi e valutazione delle stesse;
- c) le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico ammesso al Sistema Dinamico di acquisizione per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" con la presentazione della "Domanda di ammissione" ha eletto domicilio nell'apposita area "comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente ogni AS di cui allo SDAPA, nonché presso l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata.

L'"Offerta" deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

\*\*\*

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei

documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e al D. Lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione ed in particolare dei documenti che compongono l'“Offerta” è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della surrichiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. e/o della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

L'ora e la data esatta di ricezione dell'“Offerta” sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 7.1 e seguenti del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento del Sistema di qualsiasi natura essi siano. Consip S.p.A. o la stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione all'Appalto Specifico, si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

Ai fini della presentazione dell'“Offerta” è indispensabile per gli operatori economici:

- essere stati previamente ammessi dalla Consip S.p.A., prima dell'invio della lettera di invito, al Sistema Dinamico della PA per la fornitura dei “*Servizi agli Immobili*” ed invitati dalla stazione appaltante a presentare offerta alla presente iniziativa, sulla base delle regole di seguito stabilite;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005, in corso di validità, nonché di una casella di posta elettronica certificata;
- la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; ii) un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante dovrà contattare la Consip affinché siano adottati i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Resta salvo quanto previsto nelle Regole.

### **3. DOCUMENTAZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

#### **3.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA E REPERIMENTO DELLA STESSA**

La documentazione dell'AS comprende:

- Lettera di invito;
- Allegato 1 – Capitolato d'oneri dell'Appalto Specifico;

- Allegato 2 – Capitolato tecnico dell’Appalto Specifico;
- Allegato 3 – Elenco attività;
- Allegato 4 – Dichiarazione aggiuntiva AS;
- Allegato 5 – Modello di dichiarazione di avvalimento;
- Allegato 6 – Fac simile consorziata non esecutrice;
- Allegato 7 – Elenco personale impiegato;
- Allegato 8 – DUVRI;
- Allegato 9 – DGUE;
- Allegato 10 – Istruzioni imposta di bollo;
- Allegato 11a – Schema di contratto – lotto 1;
- Allegato 11b – Schema di contratto – lotto 2;

La documentazione ufficiale della presente procedura è in formato elettronico, firmato digitalmente e scaricabile dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nell’area riservata ai soli operatori economici invitati.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all’articolo 29 del D. Lgs. n. 82/2005, disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it). Nell’area riservata agli invitati presente sul sito Internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è disponibile anche la versione elettronica della documentazione non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico prevale la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche alla documentazione saranno rese disponibili secondo le modalità di legge sul sito sopra richiamato.

La documentazione inerente la procedura d’appalto sarà pubblicata sul sito internet aziendale <https://www.asst-pg23.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e gare;

### **3.2 CHIARIMENTI RELATIVI ALL’APPALTO SPECIFICO**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **almeno dieci giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema relativa all’Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell’art. 74, comma 4, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sui siti di cui al paragrafo precedente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### **3.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al presente appalto specifico sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, avvengono utilizzando l'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico in sede di ammissione allo SDAPA.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al paragrafo 17.6, avvengono nell'area comunicazioni presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### **4 OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

La presente procedura riguarda l'affidamento di un appalto avente ad oggetto la categoria merceologica di ammissione indicata n. 9 SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI alle condizioni tutte espressamente stabilite nella documentazione relativa allo stesso Appalto Specifico, così come meglio specificato nel "Capitolato tecnico dell'Appalto Specifico" e relativi allegati tecnici.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella n. 1

Numero Lotto	Categoria merceologica	Descrizione servizi	CIG	Importo (€)
1 - P.O. Papa Giovanni XXIII	9 "Servizi di Manutenzione degli Impianti Elevatori"	Gestione, conduzione e manutenzione degli impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili	9919584BAA	598.987,68
2 – Sedi esterne	9 "Servizi di Manutenzione degli Impianti Elevatori"	Gestione, conduzione e manutenzione degli impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di	9919591174	120.600,00

*Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni*

*Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito*

		montacarichi, di scale mobili e simili;		
--	--	---	--	--

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

**Lotto n. 1 – (CIG 9919584BAA) – P.O. Papa Giovanni XXIII**

Tabella n. 1

n.	Categoria merceologica	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo (€)
1	SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI	SERVIZI GESTIONALI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI Gestione e Conduzione degli Impianti Manutenzione Ordinaria Manutenzione Straordinaria Assistenza e supporto alle Verifiche Periodiche PRESIDIO TECNOLOGICO Attività ordinarie Attività straordinarie IMPORTO A CONSUMO - Canone manutenzione (24 mesi) - Canone presidio (24 mesi) - Importo a consumo (24 mesi)	50750000-7		171.600,00 288.790,52 138.117,16
A) Importo totale soggetto a ribasso (24 mesi)					598.507,68
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (una tantum)					480,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara (24 mesi)					598.987,68

L'importo totale soggetto a ribasso (riferito alla durata contrattuale di 24 mesi) è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze per il lotto 1 è pari a € 480,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso. Tale importo è inteso una tantum per l'intera durata del contratto, indipendentemente dall'eventuale rinnovo o proroga.

L'appalto è finanziato con fondi propri della Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base del singolo lotto comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad € 351.625,61 per il lotto 1, calcolati sulla base del "Costo medio orario per il personale dipendente da imprese per l'industria metalmeccanica privata e della installazione di impianti" riportato sulle tabelle allegate al decreto dirigenziale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, n. 37 del 23 Agosto 2022.

**Lotto n. 2 – (CIG 9919591174) – Sedi esterne**

Tabella n. 2

n.	Categoria merceologica	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo (€)
----	------------------------	---------------------	-----	----------------------------------	-------------

*Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni*

*Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito*

1	SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI	SERVIZI GESTIONALI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI Gestione e Conduzione degli Impianti Manutenzione Ordinaria Manutenzione Straordinaria Assistenza e supporto alle Verifiche Periodiche PRESIDIO TECNOLOGICO Attività ordinarie Attività straordinarie IMPORTO A CONSUMO	50750000-7	
		- Canone manutenzione (24 mesi)		92.400,00
		- Canone presidio (24 mesi)		0,00
		- Importo a consumo (24 mesi)		27.720,00
A) Importo totale soggetto a ribasso (24 mesi)				120.120,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (una tantum)				480,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara (24 mesi)				120.600,00

L'importo totale soggetto a ribasso (riferito alla durata contrattuale di 24 mesi) è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze per il lotto 2 è pari a € 480,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso. Tale importo è inteso una tantum per l'intera durata del contratto, indipendentemente dall'eventuale rinnovo o proroga.

L'appalto è finanziato con fondi propri della Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base del singolo lotto comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad € 54.516,00 per il lotto 2, calcolati sulla base del "Costo medio orario per il personale dipendente da imprese per l'industria metalmeccanica privata e della installazione di impianti" riportato sulle tabelle allegate al decreto dirigenziale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, n. 37 del 23 Agosto 2022.

Nel paragrafo 7.1 del capitolato tecnico Appalto specifico è presente un prospetto dove sono riportati i singoli prezzi distinti per lotto, categoria e servizio.

L'offerta dovrà contenere un ribasso per l'importo a canone ed un ribasso per l'importo a consumo che sarà applicato sui prezzi dei listini di riferimento indicati al par. 7.3 del Capitolato tecnico Appalto specifico per gli interventi non compresi nel canone; il ribasso offerto non inciderà sulla capienza dell'importo a consumo che rimane pertanto fisso ed invariabile.

Ciascun concorrente può presentare offerta per entrambi i lotti, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del Codice.

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria in entrambi i lotti, al medesimo potranno essere aggiudicati entrambi.

#### 4.1 DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 24 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del Verbale di Avvio dell'Esecuzione (Verbale di Consegna) da parte del Fornitore.

#### 4.2 OPZIONI E RINNOVI

Per ciascun Lotto il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a 24 mesi. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Il valore globale stimato dell'appalto, è pari ad € 1.797.529,20, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, compresi oneri per la sicurezza, così suddiviso.

Lotti	Importo ribassabile (24 mesi)	Importo per rinnovo (24 mesi)	Importo per proroga tecnica (12 mesi)	Sicurezza (una tantum)	Valore globale stimato d'appalto (mesi 36 + 36 + 12)
Lotto 1	598.507,68	598.507,68	299.253,84	480,00	1.496.749,20
Lotto 2	120.120,00	120.120,00	60.060,00	480,00	300.780,00
TOTALE	718.627,68	718.627,68	359.313,84	960,00	1.797.529,20

#### 4.3 REVISIONE PREZZI

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, secondo le disposizioni di legge vigenti medio tempore, sulla base degli indici delle tabelle ministeriali pubblicate dal Ministero del Lavoro e Politiche Sociali e dell'indice FOI; nel caso di interventi extra canone si farà riferimento ai prezzi vigenti al momento dell'intervento.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

### 5 INVITO

Possono partecipare al presente appalto specifico esclusivamente gli operatori economici che hanno ricevuto - nell'Area Messaggi personali del Sistema - apposito invito in quanto ammessi, secondo le modalità indicate nel Bando istitutivo, alle categorie merceologiche di ammissione oggetto dell'appalto.

Resta inteso che gli operatori economici invitati dovranno essere in possesso – pena esclusione dalla presente procedura - dei requisiti previsti dalla Stazione Appaltante così come stabiliti al successivo paragrafo 7; gli operatori economici invitati, ma non in possesso dei predetti requisiti, potranno eventualmente partecipare in forma associata (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento per i requisiti mancanti, secondo le modalità e condizioni stabilite nei paragrafi successivi.

Sul Sistema gli operatori invitati possono visionare, nell'area loro riservata, la lettera di invito e l'ulteriore documentazione della procedura.

**Le offerte dovranno pervenire nel termine indicato nella lettera di invito.**

## **6 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata purché in possesso dei requisiti prescritti nei paragrafi seguenti.

Resta inteso che tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, o quali consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono, a **pena di esclusione dall'AS**, essere state singolarmente ammesse, secondo le modalità previste nel Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, al momento dell'invio dell'invito del presente AS, alla luce di quanto previsto al paragrafo 6.1.2 dello stesso Capitolato d'oneri del Bando istitutivo, e pertanto invitate.

Resta fermo quanto previsto al successivo paragrafo 7 relativamente al possesso dei requisiti del presente Appalto Specifico.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare per lotti diversi nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziati esecutori diversi per ogni lotto. I medesimi consorziati esecutori e gli operatori economici raggruppati possono partecipare ad altri lotti da soli o in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi con altri operatori.

Il ruolo di mandante/mandataria di un R.T.I. può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN RELAZIONE ALLA/E CATEGORIA/E MERCEOLOGICA/CHE DI AMMISSIONE OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO**

### **7.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I Concorrenti devono, a pena di esclusione, essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al punto III.1.1) del Bando istitutivo, di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2) del Bando Istitutivo, e di capacità tecnica e professionale di cui al punto III.1.3) del Bando Istitutivo, come indicati al paragrafo 2.2 del Capitolato d'Oneri del Bando istitutivo e riportati di seguito per il presente Appalto Specifico.

#### **7.1.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

Costituiscono requisiti di idoneità:

- **Iscrizione** nel registro tenuto dalla CCIAA oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della categoria merceologica n. 9

#### **7.1.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIA**

I requisiti di capacità economico e finanziaria sono rappresentati da:

- **Fatturato specifico medio annuo** realizzato negli ultimi due esercizi finanziari approvati al momento della presentazione dell'offerta nel settore di attività oggetto della categoria merceologica 9 (Il settore di attività della Categoria Merceologica è quello indicato al paragrafo 2.2. del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo) e più precisamente:

<b>Lotto</b>	<b>Descrizione Lotto</b>	<b>Categoria Merceologica Lotto</b>	<b>Fatturato specifico medio annuo (€), IVA esclusa</b>
Lotto 1	P.O. Papa Giovanni XXIII	9 - SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI	149.626,92
Lotto 2	Sedi esterne	9 - SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI	30.030,00

*Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni*

*Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito*

### 7.1.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO E PROFESSIONALE

- Qualificazione in corso di validità, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per la categoria OS 4 “Impianti elettromeccanici trasportatori” e classifica “I” così come determinata all’art. 61, comma 4 del D.P.R. n. 207/2010.

N° Lotto	Descrizione Lotto	Categoria Merceologica Lotto	Qualificazione SOA richiesta (Categoria e Classifica)
Lotto 1	P.O. Papa Giovanni XXIII	9 - SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI	OS4 Classifica I
Lotto 2	Sedi esterne	9 - SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI	OS4 Classifica I

### 7.2 PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Nel caso di partecipazione a più Lotti il Concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Con riferimento al requisito di capacità economica finanziaria di cui al paragrafo 7.1.2 del presente Capitolato d’Oneri, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere il requisito di partecipazione richiesto in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto relativamente ai lotti per i quali presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).
- Con riferimento al requisito di capacità tecnica e professionale di cui al paragrafo 7.1.3 del presente Capitolato d’Oneri, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere - in relazione alla categoria SOA richiesta - la classifica di più alto valore tra quelle dei lotti per i quali è presentata offerta

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di partecipare a più lotti non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale lo stesso partecipa (impresa singola, RTI o Consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti in ragione dei lotti di maggiore importo, con conseguente esclusione dagli altri lotti.

In ogni caso, la Stazione Appaltante provvederà ad aggiudicare al concorrente unicamente i lotti per i quali risulti in possesso dei requisiti.

### 7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE

**In caso di partecipazione in forma aggregata**, l’Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, possedere i requisiti secondo le modalità di seguito riportate.

**Con riguardo al requisito di Idoneità professionale, di cui al punto III.1.2 del Bando Istitutivo e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d’Oneri Istitutivo**, tutte le imprese facenti parte di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica devono essere in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 7.1.1 relativamente all’iscrizione nel registro tenuto dalla CCIAA oppure nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della categoria merceologica.

**Con riguardo ai requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando Istitutivo e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d’Oneri Istitutivo:**

- in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica il possesso del valore di fatturato richiesto al paragrafo 7.1.2 sarà determinato sulla base della somma dei fatturati specifici dichiarati, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrati da Consip, dalle singole imprese e facenti parte del RTI/Consorzio /Aggregazione.

**Con riguardo ai requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al punto III.1.3 del Bando e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d’oneri istitutivo:**

- in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica; fermo il possesso nel complesso dell’attestazione SOA richiesta al paragrafo 7.1.3, essa dovrà essere posseduta dalle Imprese facenti parte del Raggruppamento/Consorzio ordinario Aggregazione senza soggettività giuridica, che eseguiranno le prestazioni per cui la suddetta attestazione è richiesta nella misura necessaria per lo svolgimento delle attività richieste e dichiarate;
- Qualificazione in corso di validità, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per attività afferenti all’attestazione OS 4 “Impianti elettromeccanici trasportatori” e classifica “I” , così come determinata all’art. 61, comma 4 del D.P.R. n. 207/2010 per un importo pari a € 598.987,68 Lotto 1 e € 120.600,00 Lotto 2;
- Resta inteso altresì che, **a pena di esclusione, la mandataria e/o le mandanti e/o le Consorziare e/o le imprese retiste nel caso di Aggregazioni prive di soggettività giuridica potranno eseguire solo le prestazioni relative alla/e categoria/e oggetto di Appalto Specifico per le quali risultano ammesse.**

**In ragione della sentenza della Corte di Giustizia europea n. C-642/20, del 28 aprile 2022, che ha stabilito l’incompatibilità con il diritto eurounitario dell’art. 83, comma 8, secondo periodo, del Codice, non trova applicazione la previsione secondo la quale l’impresa mandataria di un RTI/Consorzio ordinario debba possedere i requisiti previsti nel presente Capitolato d’Oneri ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**

**7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE, CONSORZI STABILI E AGGREGAZIONI TRA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE CON SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

In caso dei Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i Consorzi stabili e Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete con soggettività giuridica, l’Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, possedere i requisiti secondo le modalità di seguito riportate.

**Con riguardo al requisito di idoneità professionale, di cui al punto III.1.2 del Bando Istitutivo e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d’Oneri Istitutivo,** i Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e le Consorziare indicate come esecutrici devono essere in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 7.1.1 relativamente all’iscrizione nel registro tenuto dalla CCIAA oppure nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della categoria merceologica.

**Con riguardo ai requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando Istitutivo e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d’Oneri Istitutivo** e come previsto dal paragrafo 4.3 del Capitolato d’Oneri Istitutivo:

- In caso di Consorzi di cui all’art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice, il requisito di capacità economico-finanziaria dichiarato deve essere posseduto dal Consorzio secondo le modalità previste dall’art. 47, comma 1, del Codice.

In caso di Consorzi di cui all’art. 45 comma 2, lett. c), del Codice, il requisito richiesto al paragrafo 7.1.2, deve esser soddisfatto dal consorzio che, può far ricorso, oltre ai propri requisiti secondo le modalità previste dall’art. 47, comma 1 del Codice, anche a quelli delle proprie consorziate, ivi incluse quelle non esecutrici. Tali requisiti vengono computati cumulativamente in capo al consorzio. Il Consorzio che intenda far ricorso al requisito delle consorziate dovrà rendere la relativa dichiarazione in sede di ammissione o modifica dati così come meglio precisato al par. 4.3 del Capitolato d’Oneri del Bando istitutivo dello SDA.

Resta fermo che se il Consorzio intende ricorrere al requisito di una o più consorziate, non già considerato in sede di ammissione o di precedenti modifica dati, per la partecipazione al presente AS, potrà farlo solo utilizzando la funzione di modifica dati prima della presentazione dell’offerta.

Inoltre, il Consorzio potrà ricorrere, ai fini della partecipazione al presente Appalto Specifico, anche al requisito delle eventuali consorziate dichiarate esecutrici nell’appalto, a condizione che il requisito di queste ultime non sia stato già conteggiato e dichiarato dal Consorzio stesso in sede di ammissione o di modifica dati.

La Stazione appaltante verificherà l’effettivo possesso dei requisiti dichiarati dal consorzio e di quelli eventualmente apportati dalle consorziate.

- In caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all’art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

**Con riguardo ai requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al punto III.1.3 del Bando e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d’oneri istitutivo:**

- In caso di Consorzi di cui all’art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice, il requisito di capacità tecnico-professionale dichiarato deve essere posseduto dal Consorzio secondo le modalità previste dall’art. 47, comma 1, del Codice.

In caso di Consorzi di cui all’art. 45 comma 2, lett. c), del Codice, il requisito di capacità tecnico-professionale richiesto al paragrafo 7.1.2, deve esser soddisfatto dal consorzio che, può far ricorso, oltre ai propri requisiti secondo le modalità previste dall’art. 47, comma 1 del Codice, anche a quelli delle proprie consorziate, ivi incluse quelle non esecutrici. Tali requisiti vengono computati cumulativamente in capo al consorzio. Il Consorzio che intenda far ricorso requisito delle consorziate dovrà rendere la relativa dichiarazione in sede di ammissione o modifica dati così come meglio precisato al par. 4.3 del Capitolato d’Oneri del Bando istitutivo dello SDA.

Resta fermo che se il Consorzio intende ricorrere al requisito di una o più consorziate, non già considerato in sede di ammissione o di precedenti modifica dati, per la partecipazione al presente AS, potrà farlo solo utilizzando la funzione di modifica dati prima della presentazione dell’offerta.

Inoltre, il Consorzio potrà ricorrere, ai fini della partecipazione al presente Appalto Specifico, anche al requisito delle eventuali consorziate dichiarate esecutrici nell’appalto, a condizione che il requisito

di queste ultime non sia stato già conteggiato e dichiarato dal Consorzio stesso in sede di ammissione o di modifica dati.

La Stazione appaltante verificherà l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dal consorzio e di quelli eventualmente apportati dalle consorziate.

- In caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

## **7.5 COMPROVA DEI REQUISITI**

**Con riguardo ai requisiti di capacità economico-finanziaria**, di cui al paragrafo 7.1.2, la comprova del requisito relativo al fatturato specifico, è fornita ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati al momento dell'invio della lettera di invito corredati della nota integrativa, in formato pdf;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA, in formato pdf presentati al momento dell'invio della lettera di invito;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di ammissione o di aggiornamento dei dati; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 del concorrente;
- copia delle fatture, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; ove la causale non sia chiara il concorrente potrà produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf;
- originale sottoscritto digitalmente o copia conforme sottoscritta digitalmente dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione oppure originale sottoscritto digitalmente o copia autentica digitale dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Il concorrente sarà tenuto a comprovare il valore di richiesto per la partecipazione all'Appalto Specifico per ogni Lotto per il quale si presenta offerta.

**Con riguardo ai requisiti di capacità tecnico-professionale**, di cui al paragrafo 7.1.3, la comprova del requisito è fornita mediante copia conforme all'originale della certificazione in corso di validità, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata per la categoria e la classificazione richiesta. La dichiarazione di conformità all'originale deve essere resa dal concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta digitalmente.

## **8 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può

dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Tuttavia, **a pena di esclusione dall'AS**, come previsto al punto 5.1.2 del Capitolato d'oneri del Bando Istitutivo, l'avvalimento in fase di Appalto Specifico è consentito solo se l'ausiliaria ha conseguito l'ammissione allo SDAPA alla categoria merceologica oggetto dell'Appalto Specifico prima dell'invio della lettera di invito ed è stata quindi invitata.

Le Stazioni Appaltanti dovranno verificare, in sede di Appalto Specifico, che l'ausiliaria eventualmente indicata da un operatore economico sia stata effettivamente individuata tra imprese ammesse alla categoria merceologica oggetto dell'AS stesse e invitate.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.

Il concorrente allega il contratto di avvalimento che deve contenere **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 7 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9 SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 10 GARANZIA PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

Per il Lotto 1:

- 1) **una garanzia provvisoria** pari al 2% del prezzo base dell'appalto precisamente di importo pari a **€ 11.979,75**. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva**, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Per il Lotto 2:

- 1) **una garanzia provvisoria** pari al 2% del prezzo base dell'appalto precisamente di importo pari a **€ 2.412,00**. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva**, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative, oppure da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19.1.2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";
- 4) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c.;
  - c) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** a sistema in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005;
- in duplicato informatico dell'originale conforme alle disposizioni dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire a Sistema il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta**.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato

in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate indicate come esecutrici, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che questi siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Cautioni provvisorie e documentazione a corredo".

## 11 SOPRALLUOGO

Ciascun Concorrente avrà la facoltà di effettuare apposito sopralluogo presso i siti di esecuzione delle attività oggetto di affidamento, con lo scopo di prendere esatta cognizione dello stato dei luoghi. L'effettuazione del sopralluogo assistito, **facoltativo**, dovrà essere preventivamente concordata mediante richiesta formulata esclusivamente a mezzo posta elettronica, in lingua italiana, da inviare all'indirizzo [tecnico.segreteria@asst-pg23.it](mailto:tecnico.segreteria@asst-pg23.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo, data, ora e luogo del sopralluogo. La suddetta richiesta dovrà essere inviata con almeno 5 giorni di anticipo, per consentire al RUP di avvisare le sedi interessate.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, entro 14 (quattordici) giorni naturali prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La Stazione Appaltante non rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo. All'atto dell'accesso presso il singolo immobile, nel rilasciare l'autorizzazione all'ingresso nei locali, la Stazione appaltante provvederà a registrare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo, data, ora e luogo del sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato che sarà indicato come esecutore in sede di partecipazione alla gara.

## 12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
Lotto 1 P.O. Papa Giovanni XXIII	9919584BAA	77,00
Lotto 2 Sedi esterne	9919591174	esente

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

A comprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il concorrente deve caricare a Sistema nell'apposita sezione denominata "Documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC", copia della ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara dal lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della l. 266/2005.

## 13 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire, entro il termine indicato nella lettera di Invito, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'OFFERTA si compone dei seguenti documenti:

---

*Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni*

*Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito*

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 14;
2. *Offerta tecnica* autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 15;
3. *Offerta economica* autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 16.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di **"Invio"** dell'offerta **medesima**.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta indicato nell'Invito.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha inviato un'OFFERTA potrà ritirarla (un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'OFFERTA non presentata);
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura**.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet e nei documenti di supporto relativi alla presente procedura.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

\*\*\*

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

\*\*\*

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 14 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema la seguente *Documentazione amministrativa*:

1. Dichiarazione sostitutiva di partecipazione (generata direttamente dal sistema);
2. Documento di Gara Unico Europeo DGUE (vedi Modello Allegato 9);
3. Eventuale documentazione relativa all'avvalimento (vedi Modello Allegato 4);
4. Eventuale Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
5. Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzio Ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica.
6. Dichiarazione aggiuntiva (vedi Modello Allegato 4);
7. Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore di cui al precedente paragrafo 10 ;
8. Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC di cui al precedente paragrafo 12;
9. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
10. Comprova all'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo pari ad € 16,00 (vedi istruzioni Allegato 10);

### 14.1 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà presentare, la *Dichiarazione sostitutiva di partecipazione* generata automaticamente dal Sistema. Detta Dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contiene, tra le altre le seguenti informazioni:

- attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione nonché quelli afferenti al concorrente e alla forma di partecipazione;
- l'accettazione delle modalità della procedura;
- dichiarazione in ordine alla sussistenza o meno, rispetto ad un altro partecipante, di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- dichiarazione in ordine all'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. lgs.n.165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- indicazione dei Lotti per cui si partecipa;
- ricorso o meno al subappalto ed in caso positivo le prestazioni da subappaltare;
- l'informativa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi ordinari costituendi o Aggregazioni senza personalità giuridica, il concorrente deve, nella suddetta dichiarazione:

- (solo per i R.T.I.) indicare l'impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- in caso di partecipazione in forma associata, i riferimenti degli altri operatori associati le prestazioni che ciascuna eseguirà e la misura percentuale delle stesse;

- assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale alla mandataria e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, il consorzio deve attestare, se e per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente iniziativa in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del Consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica ogni componente del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione deve produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica sia il Consorzio/Aggregazione che le singole imprese consorziate esecutrici/imprese retiste esecutrici devono produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione.

La Dichiarazione sostitutiva verrà generata dal Sistema in formato .pdf e dovrà essere, fatta pervenire alla Stazione Appaltante attraverso il Sistema, nell'apposita sezione denominata "*Dichiarazione sostitutiva di partecipazione*", dopo averla scaricata e salvata sul proprio pc.

La Dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma del Consorzio/Organo comune e delle consorziate esecutrici e delle imprese aggregate, con cui il Consorzio/Aggregazione partecipa;
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi o di Aggregazioni senza soggettività giuridica, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o delle singole imprese retiste designate esecutrici.

La Dichiarazione sostitutiva deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta, del valore di Euro 16,00, viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente deve inviare e fare pervenire attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Comprova imposta di bollo*", la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. "*Comprova imposta di bollo*"

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della Dichiarazione sostitutiva e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in forma associata, resta inteso che il bollo è dovuto:

- dall'impresa singola;

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

In ogni caso, eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo potranno essere oggetto di integrazione documentale.

#### 14.2 DGUE

Il concorrente dovrà presentare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui allo schema allegato al Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, reperibile all'indirizzo

<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

e riportato nell'Allegato 9 al presente Capitolato d'Oneri.

Ulteriori informazioni sul DGUE, in tutte le lingue ufficiali dell'Unione Europea, sono reperibili all'indirizzo

<https://ec.europa.eu/tools/espd/welcome>

#### 14.3 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO

In caso avvalimento, in conformità all'articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve inviare e fare pervenire alla Stazione Appaltante, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*", le seguenti dichiarazioni rese in conformità al documento "*Modello di dichiarazione di avvalimento*", allegato 5 al presente Capitolato d'Oneri:

- a) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente attestante il ricorso all'avvalimento e l'identità dell'ausiliaria;
- b) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante
  - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessarie e dei mezzi di cui è carente il concorrente;
  - la non partecipazione alla procedura in proprio o associata o consorziata;
- c) **Originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

La stazione appaltante eseguirà, anche in corso d'esecuzione del contratto di appalto, le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto di appalto.

#### 14.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ

---

*Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni*

*Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito*

**AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267;**

L'operatore economico che al momento della presentazione della domanda di ammissione o in sede di modifica dati ha dichiarato di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, dovrà oltre a produrre in tali sedi la documentazione richiesta dal par. 4.5 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, dovrà produrre a Sistema, quanto segue:

- una apposita dichiarazione resa dal Rappresentante legale con cui dichiara di non partecipare al presente AS quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6, del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.
- una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lettera d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

**14.5 ATTI RELATIVI A R.T.I., CONSORZI, AGGREGAZIONI**

I concorrenti che partecipano in forma associata sono tenuti a inviare e far pervenire alla Stazione Appaltante attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I./ConSORZI/GEIE/Reti d'Imprese*", la documentazione richiesta di seguito.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della

- rete;
- dichiarazione, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:**
  - o copia del contratto di rete;
  - o copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
  - o dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.
  
- **in caso di RTI costituendo:**
  - o copia del contratto di rete;
  - o dichiarazioni attestanti:
    - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **14.6 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della dichiarazione sostitutiva di partecipazione, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della Dichiarazione aggiuntiva di cui sopra, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità di cui alla "dichiarazione sostitutiva di partecipazione", sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara o il mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda sostitutiva di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta (che sarà in ogni caso l'area Comunicazioni).

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

## **15 OFFERTA TECNICA**

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso il Sistema alla Stazione Appaltante con riferimento a ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare una Offerta Tecnica costituita da:

- a) una Dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf denominata "*Offerta Tecnica*" con indicazione delle caratteristiche tecniche offerte previste dal Capitolato Tecnico; tale dichiarazione dovrà essere: i) scaricata e salvata sul proprio pc; ii) sottoscritta digitalmente; iii) immessa nuovamente a Sistema nell'apposita sezione denominata "*Offerta Tecnica*";
- b) da una relazione tecnica dei servizi offerti in formato .pdf denominata "*Relazione Tecnica*" che dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustra il servizio offerto, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 18.1 all'interno della "*Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica*"; tale Relazione Tecnica dovrà essere: i) sottoscritta digitalmente; ii) immessa a Sistema nell'apposita sezione denominata "*Relazione Tecnica*" e quindi

fatta pervenire alla Stazione Appaltante;

La Relazione Tecnica, suddivisa in capitoli, dovrà essere redatta in lingua italiana, con un numero massimo di 20 pagine (per pagina si intende una facciata di un foglio A4), copertina esclusa e indice compreso utilizzando un carattere non inferiore a 11, e interlinea semplice che sia coerente con quanto previsto nel Capitolato tecnico allegato al presente Capitolato d'Oneri. Eventuali pagine ulteriori rispetto al limite indicato, così come allegati tecnici, brochure o altra documentazione di tipo dimostrativo non saranno oggetto di valutazione.

L'Offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dagli atti di gara dalla SA a garanzia del servizio, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 8 del Codice dei contratti.

Si precisa che la *Scheda di offerta* presente a Sistema e la dichiarazione "*Offerta Tecnica*" generata dal Sistema contengono una versione sintetica dei soli Sub-Criteri di valutazione di natura quantitativa/tabellare, la cui versione estesa è riportata al successivo paragrafo 18.2 all'interno della "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica". Nella medesima tabella sono riportati anche i Sub-Criteri di valutazione di natura discrezionale (oggetto di relazione tecnica da parte dell'operatore economico) che non sono invece presenti a sistema in quanto oggetto di valutazione da parte della Commissione Aggiudicatrice.

In caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), l'attribuzione del punteggio avverrà solo nel caso in cui tutte le imprese del Raggruppamento o del Consorzio ordinario siano in possesso delle Certificazioni; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c), l'attribuzione del punteggio avverrà solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso delle Certificazioni oppure tutte le consorziate esecutrici siano in possesso delle certificazioni.

La presenza nella documentazione che compone l'"Offerta Tecnica" di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

## 16 OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, attraverso il Sistema alla Stazione Appaltante con riferimento a ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare una Offerta Economica costituita da una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "*Offerta economica*", che il concorrente dovrà: i) scaricare e salvare sul proprio PC; ii) sottoscrivere digitalmente; iii) immettere a sistema e quindi fare pervenire alla stazione appaltante.

Tale dichiarazione deve contenere, tra le altre le seguenti informazioni:

- a) **i valori economici richiesti** (da intendersi al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze). Tali valori dovranno essere espressi con modalità solo in cifre e con 2 decimali dopo la virgola. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale. Ad esempio (in caso di troncamento al secondo decimale): 21,214 viene troncato a 21,21; 21,216 viene troncato a 21,21;
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi** di lavoro di cui all'art. 95,

- comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) in relazione ai servizi oggetto dell'appalto e individuati come servizi di manodopera al precedente paragrafo 4, l'indicazione **dei costi della manodopera propri dell'operatore economico**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;
  - d) **la manifestazione di impegno a mantenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima;**
  - e) **le ulteriori dichiarazioni ivi previste.**

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, Il concorrente dovrà, altresì, inviare e far pervenire alla Stazione Appaltante il documento denominato "*Piano di Assorbimento*". Il Piano di Assorbimento, redatto secondo le modalità stabilite al successivo paragrafo 29, dovrà essere sottoscritto digitalmente.

La mancata presentazione del Piano di Assorbimento, anche a seguito dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio, determina **l'esclusione dalla gara**, in ossequio a quanto stabilito dal combinato disposto dei paragrafi 3.5 e 5.1 delle Linee Guida Anac n. 13, del 13.2.2019.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## **17 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA**

L'Offerta tecnica e l'offerta Economica, devono essere sottoscritte con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

## 18 AGGIUDICAZIONE

### 18.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ciascun Lotto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo la ripartizione tra punteggio tecnico ed economico indicata, per singolo lotto, di seguito.

### 18.2 PUNTEGGIO TECNICO

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione dei seguenti "Ambiti di Valutazione", definiti all'interno dell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri del bando istitutivo:

AMBITI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	punti 30
B. SERVIZI OPERATIVI E/O DI GOVERNO	punti 30
C. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E RIDUZIONE DEI RISCHI PER LA SALUTE	punti 10

La valutazione sarà effettuata sulla base dei "Criteri" e "Sub-Criteri di Valutazione" elencati nella sottostante "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica".

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna "Modalità di valutazione":

- con la lettera "Q" vengono indicati i "Sub-Criteri Quantitativi" (presenti sulla piattaforma), i cui sub-punteggi saranno attribuiti automaticamente, mediante applicazione di una formula matematica;
- con la lettera "T" vengono indicati i "Sub-Criteri Tabellari" (presenti sulla piattaforma), i cui sub-punteggi saranno assegnati, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto;
- con la lettera "D" vengono indicati i "Sub-Criteri Discrezionali", i cui sub-punteggi saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice sugli elementi forniti all'interno della *Relazione Tecnica* di cui al par. 15.

#### Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica:

A. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
N°	Criteri di Valutazione	Punti Max	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione	Punti Max
A.1	CERTIFICAZIONI	8	A.1.1	Certificazione ISO 9001 Gestione della Qualità: Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi oggetto dell'appalto.	T	2
			A.1.2	Certificazione ISO14001 Gestione Ambientale: Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale ai sensi della norma UNIEN ISO 14001 o al sistema	T	2

Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

				comunitario di ecogestione e audit (EMAS) in corso di validità per i servizi oggetto dell'appalto		
			A.1.3	<u>Certificazione OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza:</u> Possesso di certificazione sul sistema di gestione della sicurezza ai sensi della norma OHSAS 18001 in corso di validità per i servizi oggetto dell'appalto.	T	2
			A.1.4	<u>Certificazione SA 8000 Responsabilità Sociale:</u> Possesso della certificazione SA 8000 in corso di validità per i servizi oggetto dell'appalto	T	2
A.2	QUALITA' DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	14	A.2.1	<u>Struttura Organizzativa:</u> L'Offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà descrivere, fermi restando i requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico del bando istitutivo, eventualmente integrato in sede di AS, la struttura organizzativa che utilizzerà per l'esecuzione e gestione del servizio. In particolare, dovrà descrivere i seguenti aspetti: a) Modello e Dimensionamento della struttura organizzativa; b) Figure professionali coinvolte e relativa qualifica titolo di studio, formazione specifica ed esperienza; c) Modalità di interazione e procedure di coordinamento tra le diverse aree/funzioni/figure professionali; d) Flessibilità e adattabilità della struttura organizzativa per fronteggiare eventuali situazioni di concentrazione di attività, eventuali indisponibilità di personale, eventuali altre emergenze attinenti, a vario titolo, all'erogazione dei servizi. La valutazione terrà conto, tra l'altro, dell'efficacia, della concretezza, della funzionalità e della coerenza della struttura proposta rispetto alla contestualizzazione degli immobili/siti oggetto dell'appalto.	D	3
			A.2.2	<u>Struttura logistica:</u> L'Offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà descrivere le modalità con cui intende organizzare la logistica inerente lo svolgimento del servizio di manutenzione. In particolare dovrà elencare quali strutture si impegna ad utilizzare (es. magazzini, depositi) fornendo indicazioni sull'ubicazione e la distanza dai siti/edifici oggetto del servizio.	D	3
			A.2.3	<u>Attrezzature e dotazioni:</u> L'Offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà elencare le attrezzature e le dotazioni che utilizzerà per lo svolgimento del servizio. In particolare, dovrà descrivere i seguenti aspetti: - Tipologie e numerosità delle attrezzature e dotazioni; - Logiche di manutenzione e/o taratura (dove applicabile); - Ubicazione e disponibilità degli stessi (es. presso le sedi dell'amministrazione o presso le sedi del fornitore, in dotazione al personale del Fornitore).	D	3
			A.2.4	<u>Esperienza Gestore del Servizio (Anni):</u> Impegno a nominare un Gestore del Servizio (rif. par. 4.1.1.1 del Capitolato Tecnico) con pregressa esperienza in ruoli simili e analoghi per contratti aventi ad oggetto i servizi di manutenzione degli impianti (CPV nn. 9). L'esperienza pregressa dovrà essere posseduta dal Gestore del Servizio alla data di stipula del contratto.	T	2

Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nessuna esperienza o esperienza inferiore a 5 anni = 0 punti</li> <li>- Esperienza pregressa pari o maggiore di 5 anni = 0,75 punti</li> <li>- Esperienza pregressa pari o maggiore di 10 anni = 1,25 punti</li> <li>- Esperienza pregressa pari o maggiore di 15 anni = 2 punti</li> </ul>		
		A.2.5	<u>Esperienza Gestore del Servizio (Importo contratti):</u> Impegno a nominare un Responsabile del Servizio (rif. par. 4.1.1.1 del Capitolato Tecnico) che, alla data di stipula del contratto, abbia gestito (in ruoli simili e analoghi), almeno per un anno, almeno un contratto di servizi di manutenzione degli impianti (CPV nn. 9). di valore medio annuo: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nessun contratto gestito o gestione di un contratto di valore medio annuo inferiore al Valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto Specifico (di ogni eventuale singolo Lotto) = 0 punti</li> <li>- pari o superiore al valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto Specifico (di ogni eventuale singolo Lotto) = 0,75 punti</li> <li>- pari o superiore al doppio del valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto Specifico (di ogni eventuale singolo Lotto) = 1,25 punti</li> <li>- pari o superiore al triplo del valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto Specifico (di ogni eventuale singolo Lotto) = 2 punti</li> </ul>	T	2
		A.2.6	<u>Qualifica del personale operativo UNI 11420:2011 - Specialista di Manutenzione:</u> Possesso da parte di almeno il 50% del personale manutentore impegnato nelle attività di manutenzione, della certificazione dei requisiti di cui alla normativa UNI11420:2011 "Manutenzione - Qualifica del personale di manutenzione" e specificatamente per il profilo di "Specialista di Manutenzione".	T	1
A.3	MISURE FORMATIVE E INFORMATIVE	8	<u>Formazione del personale operativo</u> Impegno ad adottare misure formative di almeno n. 8 ore per tutto il personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante, oltre alle minime previste da Normativa. Le misure formative dovranno essere erogate entro 60 giorni dall'avvio del servizio, e dovranno trattare almeno i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- sicurezza sui luoghi di lavori e dei rischi da interferenze;</li> <li>- evoluzione della normativa tecnica specialistica di riferimento per gli impianti oggetto del servizio;</li> <li>- metodologie di prevenzione dell'inquinamento, la gestione dei materiali, la corretta gestione dei rifiuti da manutenzione e la corretta conduzione degli impianti al fine del contenimento dei consumi energetici.</li> </ul>	T	4
		A.3.2	<u>Qualità della formazione del personale operativo</u> L'Offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà descrivere la metodologia e le soluzioni proposte per la progettazione ed esecuzione di corsi di formazione specifici per il personale adibito all'esecuzione del servizio. In particolare verranno valutati i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- piano formativo, criteri e modalità di percorsi di aggiornamento, targetizzazione della formazione sulle esigenze specifiche della Stazione Appaltante;</li> </ul>	D	4

Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- proposte in termini di aumento del monte ore di formazione oggetto di offerta tecnica attraverso il criterio quantitativo tabellare A.3.1;</li> <li>- procedura per la selezione dei docenti con evidenza dei criteri utilizzati per la scelta dei profili professionali più idonei alla gestione ed erogazione dei corsi</li> <li>- profilo curriculare dei docenti dei corsi proposti in termini di titoli ed anni di esperienza sulle tematiche oggetto della formazione tecnica;</li> <li>- modalità di erogazione della formazione;</li> <li>- metodologie ed indicatori per valutare l'efficacia della formazione;</li> </ul>		
<b>Totale</b>						<b>30</b>
<b>B. SERVIZI OPERATIVI E/O DI GOVERNO</b>						
N°	Criteri di Valutazione	Punti Max	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione	Punti Max
B.1	QUALITA' DEL PIANO DI LAVORO	8	B.1.1	<u>Anagrafica impiantistica (riduzione tempi di consegna):</u> Impegno a consegnare, 30 giorni prima secondo quanto disciplinato dal par. 5.5 del Capitolato Tecnico), la documentazione inerente l'anagrafica impiantistica.	T	2
			B.1.2	<u>Anagrafica impiantistica (modalità e procedure):</u> L'Offerente dovrà descrivere, in riferimento all'anagrafica tecnica (rif. par. 5.5 del Capitolato Tecnico), le modalità e le procedure che intende attuare, l'organizzazione dedicata e le tecnologie utilizzate per ogni fase (acquisizione dei dati, rilievo e censimento, restituzione informatica), e i tempi di aggiornamento della documentazione.	D	4
			B.1.3	<u>Sistema Informativo - Caricamento Anagrafica:</u> Impegno ad implementare/caricare sul sistema informativo l'anagrafica tecnica realizzata secondo quanto definito dal par. 5.4 del Capitolato Tecnico), e come migliorato in sede di offerta tecnica.	T	2
B.2	QUALITA' DEI SERVIZI MIGLIORATIVI	16	B.2.1	<u>Aumento della franchigia</u> Impegno ad aumentare il valore della franchigia (rif. par. 4.2.3.2 del Capitolato Tecnico) definito dalla Stazione Appaltante in sede di Appalto Specifico (AS). - Nessun aumento = 0 punti - Aumento del valore di franchigia del 25% = 1 punto - Aumento del valore di franchigia del 50% = 2 punti - Aumento del valore di franchigia del 75% = 3 punti - Aumento del valore di franchigia del 100% = 4 punti	T	4
			B.2.2	<u>Programma di manutenzione - Proposte migliorative</u> L'Offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà descrivere le migliorie proposte dall'offerente in merito alle attività di manutenzione preventiva definite all'interno della documentazione dell'AS. Le migliorie proposte saranno recepite all'interno del programma di manutenzione. Le migliorie proposte saranno valutate anche in relazione alla specificità degli impianti oggetto del servizio e della destinazione d'uso degli immobili	D	4
			B.2.3	<u>Riduzione tempi di sopralluogo – Emergenza</u> Riduzione dei tempi per l'esecuzione del sopralluogo, in orari non coperti dall'eventuale presidio, nel caso di chiamata per richiesta di	T	2

Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

				intervento avente livello di priorità "Emergenza" (rif. par. 5.2.1 del Capitolato Tecnico). Riduzione di 1/3 (un terzo).		
			B.2.4	<u>Riduzione tempi di sopralluogo – Urgenza</u> Riduzione dei tempi per l'esecuzione del sopralluogo, in orari non coperti dall'eventuale presidio, nel caso di chiamata per richiesta di intervento avente livello di priorità "Urgenza" (rif. par. 5.2.1 del Capitolato Tecnico). Riduzione di 1/3 (un terzo)	T	2
			B.2.5	<u>Riduzione tempi di intervento - Programmabile a breve termine</u> Riduzione dei tempi di "inizio esecuzione intervento" per le attività classificate come "Programmabile a breve termine" (rif. par. 5.2.1 del Capitolato Tecnico). Riduzione di 1/3 (un terzo).	T	2
			B.2.6	<u>Riduzione tempi di intervento - Programmabile a medio termine</u> Riduzione dei tempi di "inizio esecuzione intervento" per le attività classificate come "Programmabile a medio termine" (rif. par. 5.2.1 del Capitolato Tecnico). Riduzione di 1/3 (un terzo).	T	2
B.3	SISTEMI DI CONTROLLO DEL LIVELLO DI SERVIZIO	6	B.3.1	<u>Misure di Controllo della qualità del servizio</u> L'Offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà descrivere le misure e il sistema che intende adottare ai fini del controllo interno per il rispetto della qualità e dei livelli di servizio contrattuali. Sarà valutata la concretezza, l'affidabilità e l'incisività delle misure e dei sistemi proposti in termini di: - struttura organizzativa e figure preposte alle valutazioni e al controllo; - procedure e azioni che si intende implementare per garantire i Livelli di Servizio o per risanare situazioni in caso di indicatori di prestazione e soddisfazione e/o di controlli e verifiche con esito negativo.	D	3
			B.3.2	<u>Sistemi automatici di gestione e monitoraggio impianti</u> L'Offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà descrivere i sistemi automatici che intende implementare per la gestione degli impianti, per il monitoraggio di dati/parametri inerenti l'efficienza degli impianti e i consumi energetici. Le modalità di monitoraggio dovranno essere volte alla riduzione della probabilità di guasto e dell'indisponibilità dell'impianti e alla riduzione dei consumi. La proposta dovrà contenere degli indicatori specifici che dovranno essere oggetto di monitoraggio periodico). La valutazione terrà conto: delle funzioni del sistema proposto (accensione/spengimento, regolazione, registrazione dei dati, quantificazione riduzione impatti ambientali e conseguente risparmio energetico, ecc); degli apparecchi da installare (misuratori, sensori, rilevatori, ecc.); dei dati rilevabili, degli indicatori elaborati e della relativa periodicità di rilevazione; della reportistica che consente di ottenere; delle tempistiche e costi (a carico del concorrente) associati alla realizzazione del sistema.	D	3
					<b>Totale</b>	<b>30</b>
<b>C. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E RIDUZIONE DEI RISCHI PER LA SALUTE</b>						

Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

N°	Criteria di Valutazione	Punti Max	n°	Sub-Criteria di Valutazione	Modalità di valutazione	Punti Max
C.1	SOLUZIONI TECNICHE	5	C.1.1	<u>Divise Ecolabel per il personale</u> Possesso della certificazione Ecolabel europeo per i prodotti tessili per le divise del personale addetto all'esecuzione del servizio	T	1
			C.1.2	<u>Calzature Ecolabel per il personale operativo</u> Possesso della certificazione Ecolabel europeo per le calzature utilizzate come Dispositivi di Protezione Individuale (DPI)	T	1
			C.1.3	<u>Interventi formativi per gli occupanti degli immobili</u> Impegno ad adottare misure formative, attraverso personale qualificato, di almeno N° 8 ore complessive (da suddividere in uno o più interventi formativi) da fornire, entro 120 giorni dall'avvio del servizio, ai dipendenti dell'amministrazione e agli occupanti i siti oggetto del servizio finalizzate alla conoscenza del corretto uso degli impianti, al contenimento dei consumi energetici e degli impatti ambientali.	T	1
			C.1.4	<u>Qualità degli interventi formativi per gli occupanti degli immobili</u> L'offerente all'interno della relazione tecnica dovrà descrivere: - il piano informativo/formativo proposto, i criteri e modalità di percorsi di aggiornamento, la targetizzazione della formazione/informazione sulle esigenze specifiche dell'Amministrazione; - procedura per la selezione dei docenti con evidenza dei criteri utilizzati per la scelta dei profili professionali più idonei alla gestione ed erogazione dei corsi; - il profilo curricolare dei docenti dei corsi proposti in termini di titoli ed anni di esperienza sulle tematiche oggetto della formazione tecnica; - le metodologie per valutare il grado di apprendimento rispetto alla formazione erogata.	D	1
			C.1.5	<u>Piano Informativo e di sensibilizzazione</u> L'offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà descrivere il piano informativo (esclusa l'attività di formazione) e le relative modalità di realizzazione, che intende attuare nei confronti del personale della Stazione Appaltante interessato, al fine di veicolare le informazioni inerenti: - orari e modalità di erogazione del servizio; - modalità corrette di utilizzo del servizio da parte degli utenti; - uso corretto degli impianti per la riduzione degli impatti ambientali e del consumo di energia. Sarà valutata l'efficacia degli strumenti e delle modalità operative proposte anche rispetto alla specificità dell'appalto.	D	1
C.2	SOLUZIONI ORGANIZZATIVE	5	C.2.1	<u>Progetto preliminare di riqualificazione energetico-ambientale</u> L'Offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà descrivere le logiche e le modalità operative che intende adottare per analizzare gli impianti e le loro modalità di gestione al fine di individuare e proporre, all'interno del progetto preliminare di riqualificazione energetico-ambientale da presentare entro 3 mesi dall'avvio del servizio, le possibili soluzioni per l'ottenimento di contenimento dei consumi energetici e degli impatti ambientali. La valutazione terrà conto in particolare	D	3

Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

			di come verrà valutato il rapporto costi/benefici degli interventi anche in relazione al ciclo di vita degli impianti.		
		C.2.2	<u>Sostituzione Lampade conformi ai CAM</u> L'offerente, nell'esecuzione della manutenzione degli impianti di illuminazione, si impegna ad effettuare la sostituzione delle lampade guaste o esauste con lampade di pari performance e conformi ai requisiti minimi di cui ai paragrafi 4.1.3 e ss. del CAM (Criteri Ambientali minimi) "sorgenti, apparecchi e impianti di illuminazione pubblica".	T	2
<b>Totale</b>					<b>10</b>

A ciascuno dei *Sub-Criteri di Valutazione* di natura Discrezionale di cui ai numeri:

A.2.1 – A.2.2 – A.2.3 – A.3.2 – B.1.2 – B.2.2 – B.3.1 – B.3.2 – C.1.4 – C.1.5 – C.2.1

è attribuito un coefficiente discrezionale sulla base del metodo "attribuzione discrezionale di un coefficiente percentuale da 0% a 100% da parte dei singoli membri della Commissione" (cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016).

L'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli Sub-Criteri di Valutazione di natura quantitativo/discrezionale verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i relativi "coefficienti percentuali":

Giudizio	Valore del coefficiente
OTTIMO - Il criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	100%
BUONO - Il criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	75%
DISCRETO - Il criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	50%
SUFFICIENTE - Il criterio è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	25%
INSUFFICIENTE - Il criterio è trattato in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0%

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il suo giudizio, e quindi il coefficiente a ciascun concorrente, si calcola la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e si assegna il valore 100% a quella che risulta più elevata riparametrando di conseguenza tutte le altre medie, secondo la seguente formula

$$CR_{ij} = 1 * CM_{ij} / \max(CM_{ij})$$

Dove:

$CR_{ij}$  = coefficiente riparametrato assegnato al concorrente i-esimo per il sub-criterio j-esimo

$CM_{ij}$  = media dei coefficienti attribuiti, da ciascun commissario, al concorrente i-esimo per il sub-criterio j-esimo

$\max(CM_{ij})$  = media dei coefficienti risultata più elevata tra quelle assegnate a ciascun concorrente per il sub-criterio j-esimo.

Una volta ottenuto il coefficiente riparametrato di ogni concorrente si procederà all'attribuzione del

punteggio del sub-criterio con la seguente formula

$$P_{ij} = P_{jmax} * CR_{ij}$$

Dove:

$P_{ij}$  = punteggio assegnato al concorrente i-esimo per il sub-criterio j-esimo

$P_{jmax}$  = punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio j-esimo

$CR_{ij}$  = coefficiente riparametrato assegnato al concorrente i-esimo per il sub-criterio j-esimo

Si riportano di seguito le metodologie di comprova per i seguenti Sub-Criteri oggetto di valutazione, per i quali la comprova è prevista:

n°	Sub-criterio di valutazione	Tipo di comprova (O/E)	Comprova
A.1.1	<u>Certificazione ISO 9001</u> <u>Gestione della Qualità</u>	O	Copia Certificazione UNI EN ISO 9001-2015 in corso di validità rilasciata da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per i servizi manutenzione degli impianti (CPV 6,7,8,9), da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008. La SA accetta anche documentazione equivalente secondo quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.
A.1.2	<u>Certificazione ISO14001</u> <u>Gestione Ambientale</u>	O	Copia Certificazione UNI EN ISO 14001 rilasciata da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per i servizi manutenzione degli impianti (CPV 6,7,8,9), da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008. La comprova da parte dell'offerente può avvenire anche allegando la registrazione EMAS rilasciata da un organismo accreditato per lo specifico scopo. La SA accetta anche documentazione equivalente secondo quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n.50/2016
A.1.3	<u>Certificazione OHSAS 18001</u> <u>Gestione della Sicurezza</u>	O	Copia Certificazione di conformità del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro alla norma BS OHSAS 18001 in corso di validità rilasciata da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, in conformità alle norme UNI CEI EN ISO/IEC della serie 17000. La SA accetta anche documentazione equivalente secondo quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n.50/2016.
A.1.4	<u>Certificazione SA 8000</u> <u>Responsabilità Sociale</u>	O	Copia Certificazione di conformità del sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa alla norma SA 8000 in corso di validità rilasciata da un organismo di certificazione accreditato per lo specifico scopo. La SA accetta anche documentazione equivalente secondo quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n.50/2016.
A.2.1	<u>Struttura Organizzativa</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto
A.2.2	<u>Struttura logistica</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto
A.2.3	<u>Attrezzature e dotazioni</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto

Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

n°	Sub-criterio di valutazione	Tipo di comprova (O/E)	Comprova
A.2.4	<u>Esperienza Gestore del Servizio (Anni)</u>	E	In fase di comunicazione del nominativo allegare Curriculum Vitae aggiornato con anni di servizio espletato nel ruolo.
A.2.5	<u>Esperienza Gestore del Servizio (Importo contratti)</u>	E	In fase di comunicazione del nominativo allegare: - Curriculum Vitae; - copia delle lettere di incarico o similari; - copie dei contratti gestiti e dei relativi quadri economici; da cui sia possibile verificare il possesso di tale caratteristica migliorativa.
A.2.6	<u>Qualifica del personale operativo UNI 11420:2011 Specialista di Manutenzione.</u>	E	In fase di presentazione del PTE, comunicare i nominativi degli operatori destinati alle attività di manutenzione e allegando, per gli operatori in possesso della qualifica (pari in numero almeno alla % richiesta dal criterio), copia della certificazione in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento riconosciuto
A.3.1	<u>Formazione del personale operativo</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto
A.3.2	<u>Qualità della formazione del personale operativo</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto
B.1.1	<u>Anagrafica impiantistica (riduzione tempi di consegna)</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto
B.1.2	<u>Anagrafica impiantistica (modalità e procedure)</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto
B.1.3	<u>Sistema Informativo Caricamento Anagrafica</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto
B.2.1	<u>Aumento della franchigia</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto.
B.2.2	<u>Programma di manutenzione Proposte migliorative</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto
B.2.3	<u>Riduzione tempi di sopralluogo Emergenza</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto.
B.2.4	<u>Riduzione tempi di sopralluogo Urgenza</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto.
B.2.5	<u>Riduzione tempi di intervento Programmabile a breve termine</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto.
B.2.6	<u>Riduzione tempi di intervento Programmabile a medio termine</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto.
B.3.1	<u>Misure di Controllo della qualità del servizio</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto.
B.3.2	<u>Sistemi automatici di gestione e monitoraggio impianti</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto.
C.1.1	<u>Divise Ecolabel per il personale</u>	E	Prima dell'avvio del servizio presentare idonee certificazioni attestanti il rispetto dei requisiti di cui sopra. Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica appropriata per i prodotti tessili sono considerati conformi. È altresì ammesso qualsiasi altro mezzo di prova idoneo, come la documentazione tecnica del produttore o una relazione di prova di un organismo riconosciuto.

Appalto Specifico indetto da ASST PAPA GIOVANNI XXIII per l'affidamento del SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII nell'ambito dello SDA per la fornitura dei "Servizi agli Immobili" in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

n°	Sub-criterio di valutazione	Tipo di comprova (O/E)	Comprova
C.1.2	<u>Calzature Ecolabel per il personale operativo</u>	E	Prima dell'avvio del servizio presentare l'elenco dei prodotti offerti e relativa documentazione attestante il possesso dell'Ecolabel Europeo (Decisione 2016/1349/UE) o altra etichetta ambientale di Tipo I equivalente (conforme alla norma ISO 14024). In particolare dovrà essere riportato per ogni prodotto fornito nell'elenco il numero di certificato dell'etichetta posseduta.
C.1.3	<u>Interventi formativi per gli occupanti degli immobili</u>	E	Il Fase di esecuzione il fornitore dovrà erogare il corso entro 120 giorni dall'avvio del servizio, a seguito del quale consegnare un'attestazione di avvenuta Formazione rilasciata dalla società/docente che avrà erogato la formazione da cui si evincano i contenuti, i profili curriculari dei docenti, la durata e i nominativi dei partecipanti.
C.1.4	<u>Qualità degli interventi formativi per gli occupanti degli immobili</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto
C.1.5	<u>Piano Informativo e di sensibilizzazione</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto
C.2.1	<u>Progetto preliminare di riqualificazione energetico-ambientale</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto.
C.2.2	<u>Sostituzione Lampade conformi ai CAM</u>	E	Relazione Tecnica come da Tabella di Valutazione. La SA verifica in fase di esecuzione la conformità a quanto offerto.

Si precisa che nella colonna "Tipo Comprova (O/E)":

- con la lettera "O" vengono indicati i "Sub-Criteri", la cui comprova avviene in sede di offerta;
- con la lettera "E" vengono indicati i "Sub-Criteri", la cui comprova avviene in sede di stipula del contratto o in corso dell'esecuzione dell'appalto.

### 18.3 Punteggio economico

Il punteggio dell'Offerta economica è attribuito sulla base delle voci di ribasso elencate nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

Ribasso sul canone mensile a base di gara per i Servizi gestionali operativi e presidio tecnologico	20 punti
Ribasso percentuale sui prezzari di riferimento, di cui al paragrafo 7.3 del Capitolato tecnico a valere sull'importo a consumo.	10 punti
<b>TOTALE</b>	<b>30 punti</b>

Con riferimento ad entrambi i criteri sopracitati, il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$PE_{ij} = PE_{jmax} * (R_{ij} / R_{jmax}) ^ \alpha$$

Dove:

PE<sub>ij</sub> = punteggio economico attribuito all'Operatore i-esimo per il criterio economico j-esimo;

PE<sub>jmax</sub> = punteggio massimo attribuibile per il criterio j-esimo;

R<sub>ij</sub> = ribasso offerto dal concorrente i-esimo per il criterio economico j-esimo;

$R_{jmax}$  = ribasso massimo offerto dagli operatori con riferimento al criterio economico j-esimo;  
 $\alpha$  = parametro che determina l'andamento della curva pari a 0,4 per l'offerta di ribasso sul canone mensile a base di gara per i Servizi gestionali, operativi e presidio tecnologico e pari a 0,4 per l'offerta di ribasso sui prezzi di riferimento di cui al paragrafo 7.3 del Capitolato tecnico a valere sull'importo a consumo.

Le modalità di attribuzione del punteggio economico sono identiche per ciascun Lotto.

Per l'attribuzione dei punteggi tecnici ed economici saranno utilizzate 2 (due) cifre decimali. In caso di indicazione di valori recanti un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2 (due), saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle Offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle Offerte.

Si precisa che, in relazione alla voce indicante i listini regionali o nazionali da utilizzarsi, il concorrente dovrà indicare un ribasso percentuale che sarà applicato a tali prezzi; il ribasso dovrà intendersi applicato al prezzo vigente alla data di presentazione dell'offerta, fermo restando che la stazione appaltante remunererà le relative prestazioni sulla base del medesimo ribasso applicato ai prezzi vigenti alla data di esecuzione dei singoli interventi.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**Ptotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Tecnico**" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Economico**" (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

## 19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## 20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DELLA PROCEDURA

La data della prima seduta sarà comunicata agli operatori economici concorrenti tramite l'area comunicazione ai fornitori tramite sistema.

Le successive sedute pubbliche sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere **collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati**.

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nel Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

## **21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La data e l'ora in cui si terrà la prima seduta pubblica in modalità telematica sarà comunicata agli operatori economici concorrenti tramite l'area "comunicazione ai fornitori" del sistema.

Nella prima seduta il seggio di gara istituito ad hoc accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.6;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

## **22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle Offerte Tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi ai sensi del paragrafo 21.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Capitolato d'Oneri. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.2.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al par. 20:

- a) i “punteggi tecnici” (PT) attribuiti alle singole Offerte Tecniche, già riparametrati, ove sia prevista la riparametrazione;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all’apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle Offerte Economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.3 e successivamente all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l’Offerta Economica e per l’Offerta Tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un’offerta migliorativa sull’offerta economica entro 3 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all’articolo 3.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l’ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l’ora del sorteggio secondo le modalità previste all’articolo 3.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al par. 20 i ribassi economici offerti.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell’anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell’offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l’informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara;

La commissione, quindi, procederà per ciascun concorrente all’apertura della documentazione presente a Sistema nella Sezione denominata “Piano di assorbimento”, nonché a verificare nei confronti del concorrente risultato primo nella graduatoria in ciascun lotto, la rispondenza del Piano di assorbimento alla clausola

sociale.

### **23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'Offerta Economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.]

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

### **24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

N.B. Ai sensi dell'articolo 103, comma 11 del Codice, qualora l'appalto debba essere eseguito da operatori economici di comprovata solidità ovvero nel caso di appalto avente ad oggetto forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, la stazione appaltante può modificare la clausola sopra indicata prevedendo l'esonero della presentazione della garanzia definitiva, sulla base di adeguata motivazione, subordinatamente ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le modalità che saranno comunicate successivamente. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 2.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **25 AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE**

Ai sensi del paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, in caso di ammissione allo SDAPA, le dichiarazioni rilasciate, unitamente ai dati identificativi dell'operatore economico, del legale rappresentante nonché di tutti gli altri eventuali soggetti registrati e abilitati al Sistema dovranno essere mantenute costantemente aggiornate, complete, veritiere e corrette, pena la sospensione o la revoca dell'Ammissione allo SDAPA.

Pertanto, nel caso di modifica di qualsiasi informazione contenuta nella "Domanda di ammissione" ovvero nelle dichiarazioni successivamente rilasciate dall'operatore economico ai fini dell'ammissione allo SDAPA o del mantenimento dell'ammissione medesima, l'operatore economico è tenuto, con le modalità di cui al paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo e utilizzando l'apposita procedura prevista nel Sistema, ad aggiornare le dichiarazioni e tutte le informazioni presenti sullo SDAPA.

L'operatore economico invitato all'appalto specifico è tenuto a procedere, prima della presentazione dell'offerta, all'eventuale aggiornamento delle dichiarazioni rese in sede di "Domanda di ammissione", ove siano intervenute successive modifiche alle stesse.

## **26 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario di ciascun singolo lotto di far pervenire alla stazione appaltante:

nel termine di 10 giorni la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione sostitutiva, relativa al possesso dei requisiti di affidabilità morale, redatta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, comprendente anche i soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, ove tali informazioni non siano state acquisite in precedenza dalla Stazione Appaltante;
- b) una dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) e il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della L. n.136/2010. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati, l'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque non oltre 7 giorni dalla variazione qualsiasi variazione intervenuta in ordine ai soprarichiamati fatti;
- c) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 27 del presente Capitolato d'Oneri. In caso di RTI, la garanzia fideiussoria è presentata su mandato irrevocabile dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale fra le imprese. In caso di consorzi ordinari, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutti gli operatori del consorzio medesimo. Al fine di fruire del beneficio della riduzione della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre la relativa documentazione, ove non precedentemente prodotta;
- d) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 27 del presente Capitolato d'Oneri;
- e) documentazione relativa ai Sub-Criteri di Valutazione di cui alla Tabella per le metodologie di prova riportata al precedente paragrafo 18.

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà;
- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, l'Amministrazione si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del Codice da parte dell'Istituto, e all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria, il quale sarà tenuto a presentare entro 10 giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione sopra indicata.

Con l'aggiudicatario verrà stipulato un Contratto, conforme allo Schema allegato al presente Capitolato d'Oneri.

## **27 GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA**

### **27.1 GARANZIA DEFINITIVA PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale in favore della Stazione Appaltante.

Tuttavia, il suddetto importo, nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste in caso di possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti e le misure di favore per le Micro, Piccole e medie Imprese previsti dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tali benefici, l'aggiudicatario dovrà produrre, la documentazione attestante il possesso dei suddetti requisiti secondo le modalità indicate al precedente paragrafo 10 - Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante cauzione o fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo Albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993.

La garanzia definitiva dovrà rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia definitiva dovrà rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016

## **27.2 POLIZZA ASSICURATIVA**

Ogni responsabilità per danni di qualsiasi specie che derivassero a persone o a cose in pendenza dei servizi oggetto contratto d'appalto saranno a carico della Ditta sollevando, in tal senso, l'Amministrazione da ogni responsabilità. Per ciascun lotto, pertanto:

1. È a carico dell'Aggiudicatario e compresa nei prezzi la polizza assicurativa che l'Aggiudicatario è obbligato a stipulare, presso primarie compagnie di gradimento dell'Istituto, a norma dell'art. 103 comma 7 del Codice dei contratti relativa alla copertura dei seguenti rischi:
  - danni di esecuzione (CAR), con un massimale pari all'importo del contratto, con una estensione di garanzia di € 500.000,00 a copertura dei danni ad opere ed impianti esistenti;
  - responsabilità civile (RCT) per danni verso terzi derivanti da ogni causa ivi compresa la causa accidentale, con un massimale pari ad € 2.000.000,00 (due milioni) per ogni sinistro;
  - RCO: € 2.000.000,00 (due milioni) per ogni sinistro,
2. La polizza dovrà espressamente prevedere il vincolo a favore della Stazione appaltante, dell'efficacia senza riserve anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore, e prevedere inoltre:
  - la copertura dei danni che l'Aggiudicatario debba risarcire quale civilmente responsabile verso prestatori di lavoro da esso dipendenti nonché verso i dipendenti dei subappaltatori, impiantisti e fornitori;
  - l'indicazione che tra le "persone" si intendono compresi i rappresentanti della Stazione appaltante autorizzati all'accesso al cantiere, i componenti dell'ufficio di direzione dell'esecuzione.
3. La polizza di cui al presente articolo, dovrà coprire senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici.
4. La polizza dovrà essere esibita all'Amministrazione prima della stipula del contratto, almeno 10 giorni prima dell'avvio dell'esecuzione.
5. Qualsiasi danno arrecato nel corso dell'appalto agli impianti, apparecchi, accessori e locali dell'Istituto sarà addebitato all'Aggiudicatario ed il relativo importo trattenuto sul residuo del suo avere e sul deposito cauzionale definitivo, con salvezza di ogni ulteriore azione per il completo risarcimento laddove le suddette trattenute non risultassero sufficienti.

L'appaltatore si impegna a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da ogni criticità, controversia o vertenza che dovesse insorgere con la Compagnia di assicurazione in merito alla copertura dei costi degli interventi di manutenzione straordinaria. In particolare, in caso di mancata copertura dei costi dei predetti interventi da parte della Compagnia di assicurazione, da qualsiasi causa determinata, l'appaltatore provvederà all'immediato pagamento dei medesimi, senza poter pretendere alcun risarcimento, indennizzo o ristoro di sorta dall'Istituto e senza poter opporre alla Stazione Appaltante medesima eccezione alcuna. In caso di raggruppamenti temporanei la polizza dovrà essere prestata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese. In caso di subappalto, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

## **28 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui al paragrafo 26, lettera b), si precisa che:

- Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi

all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

- In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **29 CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice e secondo i termini e le condizioni stabilite nelle Linee Guida ANAC n. 13 del 13.2.2019.

Ai sensi del combinato disposto del sopra richiamato art. 50 e dell'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, il CCNL applicabile ai fini della clausola sociale è il CCNL Metalmeccanici.

Resta, in ogni caso, ferma l'applicazione, ove più favorevole, della clausola sociale prevista dal contratto collettivo nazionale prescelto dall'aggiudicatario del contratto.

L'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'allegato 7. Si precisa che la presente Clausola sociale si intende applicata al solo Lotto 1 in quanto il Lotto 2 attualmente è privo di presidio.

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare il concorrente all'atto della presentazione dell'offerta dovrà presentare il Piano di Assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

## **30 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante [www.asst-pg23.it](http://www.asst-pg23.it).

## **31 ACCESSO AGLI ATTI**

Fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990.

## **32 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli art. 205 e 208 del Codice, tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto tra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario, saranno devolute

esclusivamente al competente Foro di Bergamo. E' esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 209 del Codice.

### **33 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'ASST Papa Giovanni XXIII, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto (e-mail/PEC) o verbalmente e liberamente comunicati (art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018). L'ASST Papa Giovanni XXIII garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali (Informativa sulla privacy reperibile sul sito [www.asst-pg23.it](http://www.asst-pg23.it)).

### **34 GESTORE DEL SISTEMA**

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante è ASST PAPA GIOVANNI XXIII, la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita), incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, il quale assume ogni responsabilità al riguardo.

Per quanto attiene la disciplina delle responsabilità, le regole tecniche di utilizzo, di mancato utilizzo o di mancato funzionamento del Sistema si rinvia a quanto previsto al paragrafo 2 e seguenti del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo.

### **35 DIVIETO DI PANTOUFLAGE O REVOLVING DOORS**

L'art. 1, comma 42, lett. l, della Legge Anticorruzione n. 190/2012, innovando l'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, ha previsto: "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri". Pertanto, conformemente a quanto prescritto dalla norma, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli, e ai soggetti privati che li abbiano conclusi o conferiti è fatto divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

### **36 CLAUSOLA T&T – TRASPARENZA E TRACCIABILITA'**

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e dal comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010.

I dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione sono pubblicati per un periodo di 5 anni decorrenti dal primo gennaio successivo al caricamento in piattaforma, ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 33/2013, e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti, ovvero fino alla conclusione del contratto principale. Decorso il periodo di pubblicazione i dati saranno integralmente rimossi e non conservati, salvo la eventuale conservazione per fini statistici e di ricerca, nel rispetto del Regolamento (UE)

2016/679 sulla protezione dei dati personali.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l’Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella “norma di contratto T&T – Trasparenza e Tracciabilità”.

L’amministrazione, ai sensi del comma 9 dell’articolo 3 della Legge 136/2010, verificherà che nei contratti sottoscritti dall’Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T – Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

## **ALLEGATI**

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

- Allegato 2 – Capitolato tecnico dell’Appalto Specifico;
- Allegato 3 – Elenco attività;
- Allegato 4 – Dichiarazione aggiuntiva AS;
- Allegato 5 – Modello di dichiarazione di avalimento;
- Allegato 6 – Fac simile consorziata non esecutrice;
- Allegato 7 – Elenco personale impiegato;
- Allegato 8 – DUVRI;
- Allegato 9 – DGUE;
- Allegato 10 – Istruzioni imposta di bollo;
- Allegato 11a – Schema di contratto – Lotto 1;
- Allegato 11b – Schema di contratto – Lotto 2;