

OGGETTO: CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DEL RUOLO SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona della **Dr.ssa Maria Beatrice Stasi**

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI
IL DIRETTORE SANITARIO	DOTT. FABIO PEZZOLI
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F.	DR.SSA SIMONETTA CESA

Premesso che:

- con deliberazione n. 2183 del 05.12.2019 è stato approvato il regolamento di disciplina degli incarichi di funzione del personale del comparto sanità ai sensi del CCNL 21.05.2018;
- gli artt. 13 e 20 lett. c) del contratto collettivo integrativo aziendale (CCIA) sottoscritto in data 02.03.2020 definiscono in € 839.000,00 la quota da riservare, nell'ambito del fondo condizioni di lavoro e incarichi, al finanziamento delle indennità per gli incarichi di funzione, ai sensi dell'art. 8, comma 5, lett. a) del CCNL 21.05.2018;
- con deliberazione n. 832 del 29.04.2021 è stata approvata la mappatura aziendale degli incarichi di funzione del personale del comparto sanità ai sensi del CCNL 21.05.2018, successivamente modificata ed integrata con deliberazioni n. 997 del 20.05.2021, n. 1552 del 12.08.2021 e n. 293 del 17.02.2022;
- con deliberazione n. 333 del 24.02.2022 è stato emanato il bando di selezione interna per il conferimento gli incarichi di funzione del ruolo sanitario di seguito indicati:

UOC Direzione professioni sanitarie e sociali

- 1) "Coordinamento attività prelievo, donazione e trapianto" - incarico di organizzazione - livello gestionale organizzativo (2° livello)
- 2) "Bed manager aziendale e coordinamento trasporti interni, secondari e semplici" - incarico di organizzazione - livello professionista con funzione organizzativa (3° livello)

Dipartimento medicina di laboratorio

3) “Coordinamento Centro prelievi Dipartimento medicina di laboratorio” - incarico di organizzazione - livello gestionale organizzativo (2° livello)

- con la medesima deliberazione è stata nominata la commissione esaminatrice incaricata dell'ammissione alla selezione dei candidati, della valutazione dei titoli e del relativo colloquio, così come previsto dall'art. 8 del citato regolamento aziendale e dall'art. 6 del suddetto bando di selezione;

Dato atto che:

- il bando di selezione interna è stato pubblicato sul sito web dell'azienda e i termini di presentazione delle domande sono scaduti il giorno 17.03.2022;
- sono pervenute n. 11 domande di partecipazione per le sopraelencate procedure, come da nota dell'ufficio protocollo;

Rilevato che dai verbali dei lavori in data 23.03.2022, agli atti, resi dalle Commissioni esaminatrici, risultano essere stati ammessi alle selezioni, in quanto in possesso di tutti i requisiti generali e specifici previsti dal bando, i sotto indicati candidati:

N.	Denominazione incarico	Candidati ammessi
1	“Coordinamento attività prelievo, donazione e trapianto” - incarico di organizzazione - livello gestionale organizzativo (2° livello)	Togni Ivan Zucchinali Claudia
2	“Bed manager aziendale e coordinamento trasporti interni, secondari e semplici” - incarico di organizzazione - livello professionista con funzione organizzativa (3° livello)	Begnis Cinzia Bugini Veronica De Marchi Debora Gatti Marco Gregis Agata Poloni Matteo Sarpini Maurizio Togni Ivan
3	“Coordinamento Centro prelievi Dipartimento medicina di laboratorio” - incarico di organizzazione - livello gestionale organizzativo (2° livello)	Castroreale Vincenzo Giulio Ronconi Francesca Togni Ivan

Atteso che le commissioni, all'esito della valutazione espressa dopo il colloquio con gli aspiranti e l'esame del loro curriculum professionale, hanno dichiarato idonei a ricoprire gli incarichi di funzione i sotto elencati dipendenti, proponendo la nomina, per ciascun incarico, del candidato ritenuto adeguato come di seguito indicato:

N.	Denominazione incarico	Candidati idonei	Candidato proposto dalla Commissione
1	Coordinamento attività prelievo, donazione e trapianto” - incarico di organizzazione - livello gestionale organizzativo (2° livello)	Zucchinali Claudia	Zucchinali Claudia

N.	Denominazione incarico	Candidati idonei	Candidato proposto dalla Commissione
2	“Bed manager aziendale e coordinamento trasporti interni, secondari e semplici” - incarico di organizzazione - livello professionista con funzione organizzativa (3° livello)	Begnisi Cinzia Bugini Veronica De Marchi Debora Gatti Marco Poloni Matteo Sarpini Maurizio	Poloni Matteo
3	“Coordinamento Centro prelievi Dipartimento medicina di laboratorio” - incarico di organizzazione - livello gestionale organizzativo (2° livello)	Ronzoni Francesca	Ronzoni Francesca

Evidenziato che ai sensi del citato regolamento aziendale e del CCNL 21.05.2018:

- non si dà luogo a graduatoria di merito e l’elenco degli idonei può essere utilizzato, nel termine di 18 mesi dalla deliberazione di conferimento dell’incarico, per l’attribuzione delle stesse funzioni rese vacanti per cessazione/rinuncia/revoca dell’incarico;
- il valore dell’indennità di funzione di ciascun incarico è determinato ai sensi dell’art. 21 comma 3 del CCNL 21.05.2021;
- la durata dell’incarico di funzione è temporanea ed è pari a 5 anni a decorrere dalla data di conferimento, con facoltà di un solo rinnovo, previa valutazione positiva;
- le modifiche dell’organizzazione aziendale, anche a seguito di nuovo piano di organizzazione aziendale, potranno comportare la modifica/revoca degli incarichi di funzione previsti e attribuiti;

Ritenuto di approvare i verbali dei lavori delle commissioni esaminatrici con accoglimento delle proposte di nomina dalle stesse formalizzate e di procedere al conferimento dei relativi incarichi di funzione;

Verificato che la spesa derivante dall’attribuzione degli incarichi di funzione oggetto del presente provvedimento trova copertura nel fondo di cui all’art. 80 del CCNL 21.05.2018 del comparto sanità e rientra nelle somme definite in contrattazione integrativa aziendale per tale finalità;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario f.f..

DELIBERA

1. di approvare i verbali dei lavori delle commissioni esaminatrici incaricate dell’individuazione dei candidati idonei al conferimento degli incarichi di funzione di organizzazione del ruolo sanitario, con accoglimento delle proposte di nomina dalle stesse formalizzate, come riportato in premessa;
2. di attribuire, ai sensi della vigente normativa contrattuale e del regolamento di disciplina degli incarichi di funzione approvato con deliberazione n. 2183 del 05.12.2019, gli incarichi di funzione del ruolo sanitario come di seguito specificato:

N.	Denominazione incarico	Valore incarico	Incaricato
1	Coordinamento attività prelievo, donazione e trapianto” - incarico di organizzazione - livello gestionale organizzativo (2° livello)	€ 4.400,00	Zucchinali Claudia
2	“Bed manager aziendale e coordinamento trasporti interni, secondari e semplici” - incarico di organizzazione - livello professionista con funzione organizzativa (3° livello)	€ 6.800,00	Poloni Matteo
3	“Coordinamento Centro prelievi Dipartimento medicina di laboratorio” - incarico di organizzazione - livello gestionale organizzativo (2° livello)	€ 3.900,00	Ronzoni Francesca

3. di stipulare con i dipendenti specificati al punto 2. apposito contratto disciplinante l’incarico di funzione e la relativa remunerazione economica, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL 21.05.2018;
4. di dare atto che il relativo onere trova copertura nella quota del fondo di cui all’art. 80 del CCNL 21.05.2018 del comparto sanità definita in contrattazione integrativa aziendale per tale finalità;
5. di precisare che la durata dell’incarico di funzione è pari a 5 anni a decorrere dal 01.05.2022, con facoltà di un solo rinnovo, previa valutazione positiva;
6. di disporre altresì che da tale data sono soppressi i corrispondenti incarichi di coordinamento assegnati secondo le disposizioni dei precedenti CCNL, fermo restando la corresponsione in via permanente dell’indennità di coordinamento – parte fissa – ai collaboratori professionale sanitari e collaboratori professionali assistenti sociali con incarico di coordinamento al 31.08.2001, ai sensi dell’art. 10, comma 2 del CCNL 20.09.2001 II biennio economico;
7. di precisare che l’elenco degli idonei può essere utilizzato, nel termine di 18 mesi dalla deliberazione di conferimento dell’incarico, per l’attribuzione delle stesse funzioni resesi vacanti per cessazione/rinuncia/revoca dell’incarico.

IL DIRETTORE GENERALE
dr.ssa Maria Beatrice Stasi

Il responsabile del procedimento: dr.ssa Angela Colicchio

UOC Politiche e gestione delle risorse umane AC/If

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal direttore generale ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 572/2022)

Oggetto: CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DEL RUOLO SANITARIO

UOC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 29/03/2022

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505/2022	1	x		13.961,78
595/2022	1	x		888,58

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 29/03/2022

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
5049999999999999	Costo del Personale (Totale)	505/2022	1	€ 13.961,78
204710015	Debiti per imposte IRAP	595/2022	1	€ 888,58

Bergamo, 31/03/2022

Il Direttore
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.572/2022

ad oggetto:

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DEL RUOLO SANITARIO

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Fumagalli Monica Anna
Note:	

DIRETTORE SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Pezzoli Fabio
Note:	

DIRETTORE SOCIOSANITARIO Facente funzione: Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Cesa Simonetta
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
