



**OSPEDALI RIUNITI DI BERGAMO**  
AZIENDA OSPEDALIERA  
di rilievo nazionale e di alta specializzazione

DELIBERAZIONE ADOTTATA IN DATA 01/09/2011

Dal DIRETTORE GENERALE Dr. Carlo Nicora

- Assistono il Direttore Sanitario dott.ssa Laura Chiappa e il Direttore Amministrativo dr. Peter Assembergs che svolge le funzioni di verbalizzante.

- omissis -

DELIBERAZIONE N. 1234

OGGETTO: Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con delibera n.1.445 del 09.11.2006. Aggiornamento art. 4.



OGGETTO: Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con delibera n.1.445 del 09.11.2006. Aggiornamento art. 4.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con delibera n. 1.445 del 9.11.2006 è stato approvato il Regolamento provvisorio per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006;
- detto Regolamento aziendale aveva carattere di provvisorietà, in attesa che venisse pubblicato l'apposito Regolamento statale contenente la disciplina esecutiva ed attuativa del nuovo codice dei contratti pubblici, come previsto dall'art.5 del D.Lgs. n.163/2006;
- con successivo provvedimento n.1.464 del 24.11.2010 è stato stabilito di inserire nell'art.3 del citato Regolamento aziendale i servizi tecnici di cui agli artt. 90 e 91 del D.Lgs. 163/2006 per affidamenti di importo inferiore alla soglia di €. 100.000,00, I.V.A. e contributi previdenziali esclusi;

Richiamati:

- il Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12.04.2006 n.163 (Codice dei contratti pubblici), approvato con D.P.R. 05.10.2010 n.207;
- il nuovo comma 11 dell'art.125 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, che – così come modificato dall'art.4, comma 2, lettera m-bis, della legge n.106 del 2011 – per servizi e forniture ha innalzato a €.40.000,00 IVA esclusa la soglia in precedenza fissata ad €.20.000,00 IVA esclusa;

Considerato che è pertanto necessario adeguare il richiamato Regolamento aziendale alle nuove disposizioni legislative, anche al fine di assicurare maggiore efficienza, efficacia ed economicità all'attività istituzionale dell'Azienda Ospedaliera;

Ritenuto che:

- a) detto Regolamento aziendale non debba più avere carattere di provvisorietà, visto che con D.P.R. 05.10.2010 n.207 è stato approvato il Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12.04.2006 n.163 (Codice dei contratti pubblici), il quale, all'art.330, prevede espressamente che l'Amministrazione possa procedere ad acquisti in economia, oltre che nelle fattispecie tassativamente indicate all'art.125 del codice appalti, anche nelle ipotesi specificate in regolamenti di attuazione emanati dalle stazioni appaltanti, ai sensi del comma 10 del citato art.125;
- b) l'art.4 del menzionato Regolamento aziendale "*Forme di contrattazione*" debba essere aggiornato mediante innalzamento ad €.40.000,00 + IVA della soglia in precedenza



fissata ad €20.000,00 + IVA - in seguito alla riformulazione del comma 11 dell'art.125 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 - al fine di provvedere più celermente, con uniformità di procedure ed economicità dell'attività amministrativa, all'affidamento di forniture e servizi;

Ritenuto altresì opportuno che l'applicazione del Regolamento aggiornato decorra a partire dal 1 settembre 2011;

DELIBERA

- 1) che il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi - approvato con delibera n.1.445 del 09.11.2006 e successivamente integrato con provvedimento n.1.464 del 24.11.2010 - non debba più avere carattere di provvisorietà, visto che con D.P.R. 05.10.2010 n.207 è stato approvato il Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12.04.2006 n.163 (Codice dei contratti pubblici), il quale, all'art.330, prevede espressamente che l'Amministrazione possa procedere ad acquisti in economia, oltre che nelle fattispecie tassativamente indicate all'art.125 del codice appalti, anche nelle ipotesi specificate in regolamenti di attuazione emanati dalle stazioni appaltanti, ai sensi del comma 10 del citato art.125;
- 2) di approvare la nuova formulazione dell'art. 4 così come contenuta nell'allegato al presente atto, al quale viene fatto espresso rinvio;
- 3) di stabilire che l'applicazione del nuovo Regolamento aziendale decorrerà a partire dal 1 settembre 2011.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Carlo Miccra

IL DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dr. Peter Assebergs

**REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI BENI E SERVIZI**

**ART. 4 – Forme di contrattazione**

Gli acquisti di beni e servizi, disciplinati dal presente regolamento, sono effettuati dal Dirigente della Struttura o da Funzionari Delegati, per un importo massimo corrispondente alla soglia comunitaria pari oggi a € 211.000,00 + I.V.A., nel rispetto dei principi di tutela della riservatezza e della concorrenza, di semplificazione, di rotazione, trasparenza ed economicità, nonché di parità di trattamento dei partecipanti.

a) Procedura per importi pari o superiori a € 40.000,00 + IVA

Tale procedura comporta la richiesta di almeno cinque preventivi, qualora l'importo della spesa sia compreso tra € 40.000,00 e € 211.000,00 al netto dell'I.V.A., se sussistono soggetti idonei in tale numero.

La richiesta di preventivi è effettuata dal Responsabile del procedimento sulla base di indagini di mercato ovvero utilizzando l'elenco ufficiale dei fornitori o prestatori di servizi eventualmente predisposto dall'Azienda ed aggiornato annualmente.

L'affidatario di servizi e forniture in economia deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente.

Sono esclusi dalle procedure per l'affidamento dei contratti, i fornitori e i prestatori di servizi che, nell'esecuzione di contratti stipulati con l'Azienda Ospedaliera o altri Soggetti Pubblici, si siano resi colpevoli di grave e accertata inadempienza contrattuale.

Sono, altresì, esclusi quei concorrenti che si trovino in una situazione per la quale, in base alla normativa comunitaria e nazionale vigente, è prevista l'esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di appalti pubblici.

E' consentito esperire le procedure d'acquisto con le modalità messe a disposizione da CONSIP S.p.A., avvalendosi del supporto di strumenti elettronici e telematici, nonché partecipando a forme consorziali di acquisto e ad unioni di acquisto.

Ai fini della valutazione della congruità dei prezzi acquisiti in sede di offerta, il Responsabile del procedimento si può avvalere delle rilevazioni dei prezzi di mercato effettuate da Amministrazioni od Enti a ciò preposti, di dati forniti da osservatori prezzi, da CONSIP, o da indagini effettuate presso altre aziende sanitarie.

La scelta del contraente può avvenire in base al criterio del prezzo più basso o dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ove ritenuto necessario, e in particolare qualora l'acquisto non sia previsto a favore dell'offerta con il prezzo più basso, il Responsabile del Procedimento può sottoporre i preventivi acquisiti ad una Commissione Tecnico-amministrativa di esperti, per valutare l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Alla nomina dei Componenti della Commissione, in numero dispari, di norma da un minimo di tre ad un massimo di cinque esperti dei beni o servizi oggetto di acquisizione, provvede il Responsabile del procedimento.

*h*

In alternativa, il Responsabile del procedimento può acquisire una relazione motivata di scelta da parte del Responsabile della Struttura destinataria del bene/servizio.

b) Procedura per importi inferiori a €40.000,00 + IVA

Quando l'importo della spesa non supera l'ammontare di €40.000,00 IVA esclusa, le offerte sono richieste ed acquisite agli atti, da parte del Responsabile del Procedimento, con i mezzi, nella forma e nel numero ritenuti più opportuni, secondo necessità e tipologia della fornitura.

E' consentito l'affidamento diretto ad un fornitore, purché specializzato o notoriamente conosciuto e/o referenziato nel settore o già qualificato presso l'Azienda per avervi operato in precedenza con buon esito, ovvero in caso di nota specialità del bene o servizio o in relazione alle particolari caratteristiche tecniche di mercato del bene o servizio, o quando il costo della negoziazione risulti sproporzionato rispetto all'entità del contratto, nonché negli stessi casi in cui è consentito l'affidamento diretto per importi superiori a € 40.000,00 + IVA.

Qualora l'acquisto non sia disposto a favore dell'offerta con il prezzo più basso, il Responsabile del procedimento dovrà acquisire agli atti uno specifico parere con le motivazioni della scelta.

Sono sempre possibili - nel rispetto dei principi di par condicio, trasparenza ed imparzialità - negoziazioni con i fornitori selezionati, qualora non esclusi in sede di valutazione tecnico-qualitativa, o con l'unico fornitore selezionato, al fine di conseguire le migliori condizioni economiche e modalità di fornitura, prima di addivenire alla conclusione della procedura di assegnazione.



## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti di Bergamo" per 15 giorni.

---